

ANEXA 1 LA
HCA 20/2025

APROBAT

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL DP NAPOCA S.A.

H.C.A. NR. 20 / 21.05.2025

PREȘEDINTE C.A.
ING. IOAN MOROCĂZAN

RAPORT DE ACTIVITATE

al Directorilor Domeniului Public Napoca S.A.

la data de 31.03.2025

Conducerea executivă a Domeniului Public Napoca S.A., numită prin HCA nr. 37/2022 și HCA nr. 32, 33, 34 din 2024, având în perioada de raportare următoarea componență:

PANTELIMON ION – Director General

MOROCĂZAN IOAN – Director Tehnic Producție

BUMB ZOÎȚA OLIMPIA - Director Financiar - Contabilitate

TODORESCU DORU CRISTIAN- Director Resurse Umane, Prestari Servicii Paza

COSTEA GHEORGHE ADRIAN- Director Infrastructura și Cai Rutiere

PERSA BOC PETRU DAN – Director Ecologie Urbana, Spații Verzi

Formulează, în concordanță cu prevederile Contractelor de mandat și ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011, aprobată prin Legea 111/2016, prezentul RAPORT asupra activității de conducere operativă a Domeniului Public Napoca.

Având în vedere prevederile Planului de Management al Domeniului Public Napoca S.A., aprobat prin HCA nr. 42/2022, completat prin H.C.A. nr. 40/2024.

I. CONSIDERENTE GENERALE

În înțelesul prevederilor art. 2 pct. 2 din OUG nr. 109/2011, Domeniului Public Napoca S.A. este o întreprindere publică aflată sub autoritatea și coordonarea autorității publice locale, și anume a Consiliului Local al municipiului Cluj-Napoca.

Domeniul Public Napoca SA este persoană juridică română, care se organizează și funcționează sub autoritatea Consiliului Local Cluj-Napoca, pe bază de gestiune economică și autonomie financiară, conform legilor și Actului constitutiv aprobat prin HCL nr. 679/2024, având în administrare bunuri din domeniul public al Consiliului Local Cluj-Napoca, a hotărârilor Consiliului Local, potrivit obiectivelor stabilite prin Planul de Management.

Cheltuielile de administrare și de întreținere ale Domeniului Public Napoca S.A. se asigură din venituri proprii și pe bază de contracte de servicii.

Cheltuielile de capital ale Domeniului Public Napoca S.A. se asigură din surse proprii, precum și din credite bancare (BCR).

Salarizarea personalului din cadrul Domeniului Public Napoca S.A. se face prin negociere directă, potrivit grilei de salarizare din Contractul Colectiv de Muncă, aplicabil în limita bugetului aprobat și în conformitate cu legislația în vigoare.

Consiliul Local al Municipiului Cluj-Napoca, ca autoritate contractantă, a atribuit unitatii pe parcursul timpului, intemeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice diverse activitati pe domeniul public, in baza hotararilor de consiliu local, pe bază de tarife/prețuri, pentru următoarele domenii:

- activitatea de reparații și întreținere a străzilor, trotuarelor și aleilor, a sistemului rutier de pe poduri și străzilor nemodernizate de pe raza municipiului Cluj-Napoca;
- activitatea de întreținere, reparare, mentenanță, dezvoltare și modernizare a dispozitivului de semnalizare rutieră în municipiul Cluj-Napoca, precum și întreținere parcuri și marcaje rutiere;
- activități de pompe funebre în cimitirele municipiului Cluj-Napoca;
- activitatea de ridicare a autovehiculelor și trotinetelor parcate nereglementar în municipiul Cluj-Napoca;
- activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân și a animalelor abandonate pe domeniul public;
- servicii privind întreținerea și administrarea pieței de vechituri;
- servicii de agrement (activitatea de canotaj pe Lacul Chios și Lacul Gheorgheni, activitate de natatie la bazinul olimpic Grigorescu);
- servicii privind administrarea și întreținerea wc-urilor publice din municipiul Cluj-Napoca;
- servicii de pază și protecție a cimitirelor de pe raza municipiului Cluj-Napoca;
- activități de întreținere spații verzi din municipiul Cluj-Napoca;
- servicii de operare sistem modular pentru gestionarea deșeurilor
- activitatea de desființare pe cale administrativă a construcțiilor provizorii și a celor executate fără autorizație de construcție, amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Cluj-Napoca, inclusiv transportul și depozitarea materialelor de către DP Napoca.

II. ANALIZA SITUAȚIEI FINANCIARE

II.1. Execuția Bugetului de Venituri și Cheltuieli la data de 31.03.2025

În Bugetul de Venituri și Cheltuieli, aprobat prin Hotărârea nr.80/27.03.2025 a Consiliului Local al Municipiului Cluj – Napoca, au fost prognozate pentru anul 2025 venituri totale de 164.804.000 lei , cheltuieli totale de 160.504.000 lei și un profit de 4.300.000 lei.

Execuția Bugetului de Venituri și Cheltuieli la data de 31.03.2025 este prezentată în tabelul de mai jos:

INDICATORI	PROGNOZAT	REALIZAT	%
	la data de 31.03.2025	la data de 31.03.2025	
VENITURI DIN EXPLOATARE	26.946.000	20.509.024	
CHELTUIELI DE EXPLOATARE	31.953.000	24.855.686	
PROFIT DIN EXPLOATARE	-5.007.000	-4.346.662	
VENITURI FINANCIARE	7.000	6.372	
CHELTUIELI FINANCIARE	448.000	429.810	
PIERDERE FINANCIARA	-441.000	-423.438	
VENITURI TOTALE	26.953.000	20.515.396	76,12%
CHELTUIELI TOTALE	32.401.000	25.285.496	78,04%
PROFIT/PIERDERE BRUT	-5.448.000	-4.770.100	

Din analiza rezultă că la data de 31.03.2025, DP Napoca a înregistrat o pierdere de 4.770.100 lei, față de pierderea prognozată de 5.448.000 lei.

Structura veniturilor la 31.03.2025 se prezintă astfel :

VENITURI TOTALE din care: **20.515.396 lei**

a)- Venituri din exploatare din care: **20.509.024 lei**

a1)- Venituri din prestări servicii (ponderea cea mai mare): **17.484.778 lei**

In cadrul veniturilor din prestări servicii (**cont 704**) au fost veniturile obținute din :

- activitatea de întreținere și refaceri străzi **10.629.446 lei**
(din care lucrări Primărie =10.629.446 lei)
- prestări servicii (Piata de vechituri, bazin Grigorescu, afisaj, florarie, canotaj) **243.144 lei**
- servicii semaforizare, indicatoare, marcaje rutiere **1.713.271 lei**
- servicii paza cimitir **1.671.676 lei**
- servicii tratare și întreținere câini **545.198 lei**
- prestări servicii Grupuri Sanitare Publice **511.917 lei**
- prestări servicii funerare **850.090 lei**

• intretinere spatii verzi	741.916 lei
• ridicari auto si trotinete	578.120 lei

a2)- Alte venituri: **3.024.246 lei**

• vanzari produse finite (mixtura asfaltica, beton, asfalt turnat, etc.)	37.946 lei
• chirii (inchirieri utilaje, spatii comerciale in piata de vechituri)	287.623 lei
• vanzarea marfurilor (nisip, pietris, balast, magazin flori etc.)	55.658 lei
• activitatea de operare sistem modular pentru gestionare deseuri	1.903.824 lei
• alte venituri (refacturare utilitati; etc)	17.015 lei
• alte venituri din exploatare (despagubiri, penalitati clienti etc)	722.180 lei

b) Venituri financiare : **6.372 lei**

Structura cheltuielilor la 31.03.2025 se prezinta astfel:

CHELTUIELI TOTALE din care : **25.285.496 lei**

a) - Cheltuieli din exploatare din care: **24.855.686 lei**

• cheltuieli cu materii prime, materiale si ambalaje	4.298.392 lei
• cheltuieli cu utilitati (gaz, energie, apa)	524.324 lei
• cheltuieli cu personalul (salarii, tichete, bonusuri, contributii angajator)	17.370.108 lei
• cheltuieli cu amortizarea	384.172 lei
• cheltuieli cu impozite si taxe	332.014 lei
• cheltuieli cu serviciile executate de terti	994.063 lei
• cheltuieli cu alte prestatii externe (reparatii, asigurari auto,telecomunicatii etc.)	610.305 lei
• cheltuieli cu inchirieri utilaje, auto	301.653 lei
• alte cheltuieli de exploatare (chelt priv marfuri,penalit, despagubiri)	40.655 lei

b) - Cheltuieli financiare **429.810 lei**

din care dobanzi la linia de credit BCR – 357.350 lei ; dobanzi la BCR investitii – 36.900 lei si dobanzi Leasing UNICREDIT- 32.329 lei.

II.2. Situatia creantelor si datoriilor la 31.03.2025

a) La 31.03.2025, DP Napoca inregistreaza urmatoarele datorii si creante comerciale :

- 15.964.724 lei -furnizori, furnizori facturi nesosite
- 9.847.554 lei -clienti, clienti facturi de intocmit

Mentionam ca nu exista plati restante.

III. DIRECTIA INFRASTRUCTURA SI CAI RUTIERE

In perioada 01.01-31.03.2025, Directia Infrastructura si Cai Rutiere din cadrul Domeniului Public Napoca S.A a executat lucrari de modernizare, reparatii si intretinere a strazilor modernizate si pe raza municipiului Cluj Napoca conform HCL 202/2017, HCL 203/2017, HCL 465/2018, HCL 657/2018, HCL 658/2018, HCL 440/2019, HCL 987/2019, HCL 159/2020, HCL 552/2020, HCL 560/2021, HCL 644/2021, HCL 785/2022 si 662/2023.

In luna martie au fost inaintate catre primaria municipiului Cluj Napoca solicitarile de ajustare a preturilor unitare privind lucrarile de executie conform hotararii nr.661/2023, la termenul de 18 luni, de la aprobarea acestora prin HCL nr.662/2023 pentru lucrarile de ”Modernizare, reparatii si intretinere a strazilor, aleilor, trotuarelor, sistemului rutier de pe poduri” de pe raza municipiului Cluj Napoca, aprobate conform PV nr.362913/04.03.2025.

In aceasta perioada au fost incheiate 3 contracte dupa cum urmeaza:

- 2 contracte pentru lucrari de modernizare
- 1 contract de servicii pentru masuratori topo, expertiza tehnica, proiect tehnic

In perioada de iarna s-au executat urmatoarele tipuri de lucrari de intretinere:

- plombare gropi cu decapare imbracaminti asfaltice,
- plombare gropi cu asfalt turnat,

Totodata, in perioada de iarna, s-a intervenit pe strazile modernizate si nemodernizate din municipiul Cluj Napoca, conform urmatoarelor:

- programului de lucru stabilit de Primaria Municipiului Cluj-Napoca
- sesizari primite de la cetateni
- autosesizari – Domeniul Public Napoca S.A dispune de personal calificat de interventie

Strazile modernizate pe care s-a intervenit in aceasta perioada cu lucrari de intretinere pe timp de iarna, respectiv - plombare gropi, sunt in numar de 129 dintre care cele mai importante strazi: strada Arges, Aleea Baisoara, Aleea Baita, Aleea Barsei, Aleea Negoiu, Aleea Padin, Aleea Scarisoara, B-dul 1 Decembrie 1918, B-dul 21 Decembrie 1989, B-dul Muncii, B-dul Nicolae Titulescu, Calea Baciului, Calea Dorobantilor, Calea Floresti, Calea Manastur, Calea Somezeni, Pod Locomotivei, Pod Nadas, P-ta Avram Iancu, P-ta Horea-Closca si Crisan, P-ta Stefan cel Mare, P-ta Unirii, strada I.P.Voitesti, strada Romulus Vuia, strada Agricultorilor, strada Alexandru Donici, strada Alexandru Vaida Voievod, strada Alexandru Vlahuta, strada Almasului, strada Ariesului, strada Aurel Suciu, strada Aurel Vlaicu, strada Batozei, strada Beiusului, strada Bogdan P.Hasdeu, strada Borhanci, strada Bucium, strada bucuresti, strada Buzau, Calea Turzii, strada Campina, strada Campul Painii, strada Cetatii, strada Cometei, strada Constanta, strada C-tin Brancoveanu, strada Dambovitei, strada Decebal, strada Dimitrie Bolintineanu, strada Donath, strada Dunarii, strada Edgar Quinet, strada Eremia Grigorescu, strada Eugen Ionesco, strada Fabricii, strada Fabricii de Zahar, strada Fagului, strada Fantanele, strada Frasinului, strada Ghiocilor, strada Giordano Bruno, strada Govora, strada Gr. Alexandrescu, strada Heltay Gaspar, strada Henri Barbusse, strada Ioan Slavici, strada Ion Creanga, strada Ion Budai Deleanu, strada Ion Mester, strada Iugoslaviei, strada Lacului, strada Laterala, strada Lunii, strada Macesului, strada Macinului, strada Madach Imre, strada Malinului, strada Maramuresului, strada Mecanicilor, strada Mehedinti, strada Miko Imre, strada Miraslau, strada Mogosoia, strada Morarilor, strada Morii, strada Nasaud, strada Oasului, strada Octav Bancila, strada Odobesti, strada Orastiei, strada Pajistei, strada Parang, strada Partizanilor, strada Pastorului, strada Primaverii, strada Rasaritului, strada Sarmizegetusa, strada Taietura Turcului, strada Trifoiului, strada Unirii si altele ...

In baza de productie, in perioada ianuarie – martie 2025 s-au produs urmatoarele cantitati de asfalt si beton:

- Mixtura asfaltica strat de uzura (MAS16) -1085,88 to
- Beton asfaltic BA16 – 551,54 to
- Beton asfaltic BA8 – 790,59 to
- Beton asfaltic deschis BAD 22,4 – 149,02 to
- Asfalt turnat – 337,24 to
- Beton C12/15 – 14,00 mc
- Beton C8/10 – 54,40 mc
- Beton C16/20 – 642,90 mc
- Beton C20/25 – 48,10 mc
- Beton C25/30 – 96,90 mc
- Beton C35/45 – 356,30 mc
- Beton C30/37 – 119,00 mc
- Balast stabilizat – 226,00 mc
- Emulsie – 10,14 to

In cadrul lucrarilor de modernizare, reparatii si intretinere executate in perioada 1 ianuarie - 31 martie 2025, au fost decontate catre Primaria Municipiului Cluj Napoca urmatoarele cantitati de asfalt :

- Mixtura asfaltica strat de uzura (MAS16) – 451,33 to
- Beton asfaltic BA16 – 164,74 to

- Beton asfaltic BA8 – 788,24 to
- Beton asfaltic deschis BAD 22,4 – 853,06 to (din care 706 to au fost puse in opera in decembrie 2024 si decontate in 2025)
- Asfalt turnat – 379,28 to

Lucrari de mare anvergura care s-au finalizat in aceasta perioada sunt:

- Amenajare parcare strada Miraslau nr.2
- Amenajare alei acces strada Gheorghe Dima nr.26-28
- Amenajare alei Parcul Iuliu Prodan
- Lucrari de intretinere trotuar strada Albac nr.17
- Lucrari de intretinere strada Pintenului
- Lucrari de intretinere alei strada Donath, bloc III
- Lucrari de intretinere alei strada Fantanele, bloc Lama E
- Lucrari de intretinere trotuar strada Al.Vaida Voievod
- Lucrari de intretinere trotuar strada Frunzisului nr.11
- Lucrari de intretinere Pasaj Marasti (zona de alunecare)
- Lucrari de intretinere scari strada Brassai Samuel (spate CEC)
- Lucrari de intretinere periodica trotuare Aleea Azuga nr.3
- Lucrari de intretinere periodica carosabil Pod Napoca
- Lucrari de amenajare platforma Centrul de Zi strada Oasului

Tot in aceasta perioada au inceput lucrarile pentru amenajarea punctelor gospodaresti din cartierul Gheorgheni, si au fost finalizate locatiile de pe urmatoarele strazi:

- Strada C-tin Brancusi nr.163-167
- Aleea Padis
- Aleea Azuga

Lucrari de mare anvergura aflate in executie sunt:

- Lucrari de amenajare, consolidare taluz, refacere gard cimitir Pomet
- Modernizare strada Rubinului
- Modernizare strada Vanatorului
- Modernizare strada Viile Dambul Rotund
- Lucrari de intretinere trotuare strada Borhanci
- Lucrari de intretinere periodica Aleea Negoiu
- Lucrari de intretinere periodica strada Armoniei

Lucrari de modernizare strazi cu Autorizatii de Construire cu DALI depus: strada Hameiului

Lucrari de modernizare strazi cu Autorizatii de Construire in curs de obtinere: strada Haller Karoly si strada Galaction Liviu Muntean.

Lucrari de modernizare strazi aflate in stadiul de proiectare: strada Sighisoarei, Calea Someseni, strada Bradutului, Dezvoltare infrastructura educationala (hub educational) si de sanatate (unitate de sanatate

centru de excelenta pentru protonoterapie), dezvoltare infrastructura sportiva (bazin de inot, baza sportiva) si padure parc in cartierul Borhanci din Municipiul Cluj Napoca, strada Alexandru Davila, strada Alexandru Donici, strada Septimiu Severus, strada Antonio Gaudi, strada Lipova, strada V.Bibescu, strada Remenyk Sandor, strada Ciucea, strada Pomet, strada Prof. Nicolae Margineanu, strada Silvaniei, strada Clinicilor si strada Piezisa..

Domeniul Public Napoca S.A detine personal calificat pentru executia lucrarilor de drumuri, precum si de echipamente si utilaje necesare acestor tipuri de lucrari, inclusiv statie pentru prepararea asfaltului si statie de betoane, avand in vedere cresterea continua a productivitatii si dotarea cu utilaje performante.

Avand in vedere ca pe arterele principale se poate lucra doar in timpul noptii, programul de lucru este de 24 de ore pe zi / 6 zile pe saptamana. In cazul in care apar sesizari/autosesizari urgente – care pot pune in pericol siguranta participantilor la trafic, Domeniul Public Napoca S.A dispune de echipe de interventie disponibile in orice zi a saptamanii.

In perioada urmatoare se vor continua lucrarile de modernizare, intretinere pe strazile modernizate si nemodernizate acolo unde au aparut defectiuni, respectiv degradari a stratului de uzura.

IV. DIRECTIA TEHNIC PRODUCTIE

- SECȚIA RIDICĂRI AUTO, TROTINETE

Sectia Ridicari Auto efectueaza activitatea de ridicare a autovehiculelor stationate neregulamentar, in baza H.G. Nr. 965/2016, modificarea si completarea Regulamentului de aplicare a O.U.G. Nr. 195/2002 privind circulatia pe drumurile publice aprobat prin H.G. Nr. 1391/2006 si a Legi nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fara stapan sau abandonate pe terenurile apartinand domeniului public sau privat al statului ori a unitatilor administrativ teritoriale actualizat 2017 si H.C.L. Nr. 72/31.01.2017, modificata si completata cu legea 97/26.06.2020

Activitatea principala a Serviciului Ridicari Auto este: ridicarea, transportul si depozitarea autovehiculelor stationate neregulamentar pe domeniul public, abandonate sau fara stapan.

In paralel cu aceasta activitate, personalul Sectiei Ridicari Auto s-a ocupat si de dezafectarea retelelor aeriene in baza H.C.L. Nr. 294/2013, conform Contract nr. 289669/22.02.2024 incheiat cu Primaria Cluj Napoca, ridicarea, transportul si depozitarea trotinetelor electrice stationate neregulamentar pe raza municipiului Cluj Napoca in baza H.C.L.790/03.11.2020, mutari de autovehicule pentru terti (Compania de Apa Somes, DELGAZ, Termoficare, Electrica), desfiintarea constructiilor provizorii si a celor executate fara Autorizatie de construire amplasate pe domeniul public sau privat al Municipiului Cluj Napoca conform H.C.L. 654/ 01.08.2018, actualizat cu HCL. 208/15.04.2024.

Preturile privind ridicarea, transportul si depozitarea autovehiculelor si trotinetelor electrice stationate neregulamentar au fost actualizate si aprobate prin HCL 152/07.04.2025 si sunt in cuantum de:

- 396,11 lei, +TVA/ vehicul, pentru operatiunea de ridicare;
- 272,11 lei +TVA/ vehicul, pentru operatiunea de transport;
- 43,11 lei + TVA/vehicul, pentru operatiunea de depozitare;

- 106,75 lei + TVA/ trotineta, pentru operatiunea de ridicare;
- 23,45 lei + TVA/ trotineta, pentru operatiunea de depozitare.

In perioada 01.01.2025 – 31.03.2025, au fost ridicate un numar de 997 autovehicule stationate neregulamentar, abandonate sau fara stapan si 621 trotinete electrice.

- SECȚIA SIGURANȚĂ CIRCULAȚIEI

In perioada 01.01.2025-31.03.2025, Sectia Siguranta Circulatiei, a desfasurat pe baza contractuala urmatoarele 4 categorii de activitati:

1.”Intretinerea, repararea, mentenanta, dezvoltarea si modernizarea dispozitivului de semnalizare rutiera de semnalizare rutiera semafoare-indicatoare si mobilier urban, in Municipiul Cluj-Napoca”, 561/2024 respectiv contractele subsecvente:

Aceasta este activitatea principala a sectiei avand ca scop identificarea si remedierea tuturor neregulilor din teren ale dispozitivului de semnalizare rutiera, semafoare, indicatoare rutiere.

In desfasurarea acestei activitati au fost angrenate echipe, structurate pe formatii de lucru specializate, care de asemenea au mentinut functional intregul sistem de semaforizare si semnalizare prin indicatoare al Municipiului Cluj-Napoca. Societatea a operat prin echipele sale specializate in perioada 01.01.2025 – 31.03.2025 in cele 197 intersectii semaforizate si treceri de pietoni de pe raza municipiului, asigurand buna functionare a acestora. In aceasta perioada s-au inceput lucrari de modernizare / dezvoltare pe strada strada Făgetului, zona intersecției cu aleea Crișan Mircioiu (Hotel Stil); strada Făgetului nr. 9A, pensiunea Gaby; strada Făgetului nr. 6C/19 si Biserica Catolica.

Echipele desemnate pentru intretinerea dispozitivului de semnalizare rutiera verticala (indicatoare rutiere) au efectuat lucrari de intretinere si reparatii curente a tuturor indicatoarelor rutiere de pe raza municipiului Cluj Napoca. In acest interval s-au montat peste 340 indicatoare noi, peste 600 stalpisori noi precum si peste 500 separatoare de sensuri si praguri de sol.

2. Lucrari de aplicare marcaje rutiere In perioada 1 ianuarie pana la 31 martie 2025 Formatia Marcaje rutiere, a derulat lucrari de aplicare marcaje rutiere cu vopsea si marcaje rutiere cu produse speciale pe raza municipiului Cluj-Napoca.

In derularea acestei activitati s-au aplicat in perioada de referinta marcaje rutiere cu vopsea pe o suprafata de peste 75 mp, material bicomponent pe o suprafata de peste 180 mp si s-au executat lucrari de frezare pe o suprafat de peste 16 mp.

3. “Servicii de reparare, service si intretinere pentru sistemele automate de plata a parcarii”

Activitatea desfasurata pe acest contract este realizata periodic de catre un electronist si consta in curatare/reglare sisteme electromecanice, alimentare tichete, validatoare si dispenser bancnote pentru parcometre si parcarii inchise cu bariera. De asemenea se executa si operatii de programare pentru aceleasi echipamente. S-au efectuat lucrari de revizie la 35 de parcometre si deasemenea lucrari de interventie, mentenanta, reparatii, curatare si actualizare software pentru echipamente de control acces si plata din 9 parking-uri cu acces controlat.

4. "Lucrari de montaj, intretinere si reparatii indicatoare rutiere aferente automatelor de plata a parcarilor stradale de pe raza Municipiului Cluj-Napoca".

Activitatea desfasurata consta in reparatii mecanice curente la indicatoarele si echipamentele de plata aferente parcarilor.

- SECTIA MECANIZARE

Activitatea principala a sectiei Mecanizare are ca scop principal intretinerea, repararea si operarea echipamentelor din dotarea Parcului Auto astfel incat sa poata deservi celelalte sectoare ale unitatii: Directia infrastructura si cai rutiere, Directia Tehnic-Productie (Sectia ridicari auto, trotinete; Sectia Siguranta Circulatiei, Formatia Mixturi asfaltice si Beton), Directia Ecologie Urbana si Spatii Verzi (Sectia intretinere spatii verzi, Platforma Stocare temporara deseuri), Directia Resurse Umane, Prestari Servicii, Paza (Sectorul Pompe Funebre, Centru de Intretinere si Adapost Caini fara Stapan / Animale abandonate).

Principalele activitati ale sectiei in perioada 01.01-31.03.2025 au fost:

- Intretinerea preventiva a vehiculelor printr-o monitorizare regulata (conform planului de revizii tehnice) pentru a preveni defectiunile si a minimiza riscul intarzierilor in productie, prin efectuarea operatiilor de intretinere pentru:

- IANUARIE 2025 – 20 utilaje + 71 autovehicule
- FEBRUARIE 2025 – 30 utilaje + 77 autovehicule
- MARTIE 2025 – 30 utilaje + 85 autovehicule

- Reparatii curente si majore la vehicule si echipamente in functie de necesitati. In perioada mentionata s-au efectuat interventii pentru:

- IANUARIE 2025 – 4 utilaje + 19 autovehicule
- FEBRUARIE 2025 – 6 utilaje + 21 autovehicule
- MARTIE 2025 – 11 utilaje + 31 autovehicule

Autovehiculele si utilajele apartin unitatii (fiind incluse si cele din sectorul Operare Sistem Modular Gestiune Deseuri)

- Optimizarea echipamentelor pentru a imbunatati performantele acestora, adaptarea lor la cerintele noi ale proceselor de productie sau reducerea consumului de resurse.

- Gestionarea pieselor de schimb si consumabilelor prin mentinerea unui stoc adecvat pentru a asigura interventii rapide asupra echipamentelor din dotarea Parcului Auto, la nevoie.

- Supravegherea functionarii echipamentelor in conditii optime pentru a detecta din timp eventualele probleme sau defectiuni

Realizarile sectiei sunt parte comuna din realizarile celorlalte sectoare.

Personalul din acest sector a asigurat, in aceasta perioada, activitatile desfasurate de sectie cu un numar de aproximativ 82 conducatori auto (care au deservit autospecialele Parcului Auto), 46 mecanici utilaje (care au deservit utilajele Parcului Auto), 2 echipe apartinatoare Atelierului Mecanic (2 sefi echipe, 5 mecanici auto, 2 electricieni auto, 1 lacatus mecanic, 1 sudor) si 11 persoane ca si personal tesa in cadrul Biroului Mecanizare.

Toate aceste activitati au fost orientate catre mentinerea unui nivel cat mai ridicat de eficienta si productivitate in cadrul unitatii de productie.

V. DIRECTIA RESURSE UMANE, PRESTĂRI SERVICII, PAZĂ

Structura organizatorică a Domeniul Public Napoca SA a fost aprobată prin HCL nr. 600/2024, având prevăzut un număr de 880 persoane. La data de 31.03.2025, în evidențele de personal ale unității figurau un număr de 803 salariați.

Direcția Resurse Umane, Prestări Servicii, Pază și-a desfășurat activitatea în primul trimestru al anului 2024 pe sectoarele de servicii din portofoliul de prestări servicii funerare, Bazin Olimpic Grigorescu, Piața de vechituri, grupuri sanitare publice, afișaj stradal, magazin de desfacere - florărie, activitatea de pavoazare drapele, activitatea de îndepărtare țurțuri și zăpadă de pe acoperișurile clădirilor publice, activitatea de ridicare și îngrijire a animalelor abandonate de pe domeniul public, pază proprie și pază cimitire, gestionarea câinilor fără stăpân. De asemenea, în cadrul Direcției s-au gestionat și activitățile de resurse umane (recrutare, angajare de personal, formare profesională, secretariat-registratură, arhivă și relații publice), precum și activitatea de sănătate și securitate în muncă.

Piața de vechituri de pe strada Bobâlnei nr. 65 a funcționat pe tot parcursul primului trimestru, asigurându-se desfășurarea unui comerț în condiții de siguranță. Au fost făcute demersuri în vederea extinderii sistemului de supraveghere video, în vederea dotării spațiului pietei cu camere de supraveghere suplimentare. Aceste măsuri au avut ca scop creșterea siguranței cetățenilor care utilizează serviciile pieței și descurajarea micilor infracțiuni specifice unor asemenea obiective publice. Au fost actualizate tarifele de acces parcare cu indicele de inflație și s-a demarat o analiza pentru revizuirea/actualizarea și a celorlalte tarife aplicate în piața. Au fost executate, de asemenea, lucrări de întreținere și reparații la halele destinate comerțului. Prin exploatarea spațiilor comerciale în condiții de eficiență și eficacitate s-au obținut rezultate economice conform indicatorilor propuși.

În ceea ce privește activitatea de agrement de pe Lacul Chios și Lacul Gheorgheni, în cursul primului trimestru al anului 2025 s-au executat lucrări periodice de întreținere și curățenie (toaletare vegetație, reparații curente la spațiile de casierie și vestiare, reparații și întreținere ambarcațiuni). De asemenea, personalul din acest sector a deservit în această perioadă și activitatea de pavoazare stâlpi și monumente, precum și activitatea de îndepărtat țurțuri și gheață / zăpadă de pe clădiri. Au fost actualizate cu indicele de inflație și înaintate înspre aprobare noile tarife pentru activitatea de agrement închiriere hidrobiciclete pentru sezonul 2025.

Bazinul Olimpic Grigorescu a fost închis pentru public în primul trimestru al anului 2025. În această perioadă au fost executate reparații capitale atât la sistemul de filtrare, cât și la cel de încălzire a apei și ventilare a aerului. Această revizie cuprinzătoare a fost necesară pentru ca bazinul să poată oferi servicii sigure și de calitate, precum și un mediu confortabil pentru utilizatorii săi. S-au efectuat, de asemenea, lucrări de întreținere a zonelor verzi (defrișat lăstari, erbicidări etc), întreținere alei, toaletări ale arborilor din Complexul de Agrement Grigorescu, unde este amplasat și bazinul olimpic.

Pe parcursul primului trimestru al anului 2025 au fost realizate lucrări de întreținere și exploatare curentă a grupurilor sanitare publice tradiționale și a celor automate SMART, date în administrare în perioada anterioară raportării. S-au realizat acțiuni semnificative pentru îmbunătățirea și extinderea infrastructurii toaletelor publice din oraș. În acest moment, în administrarea societății sunt 17 toalete SMART și 12 grupuri sanitare tradiționale. Din cele 17 toalete ecologice automate, 14 sunt functionale, celelalte trei fiind montate pe pozitie, urmand sa fie racordate la utilitati, respectiv sa fie achizitionat si montat un sistem de plata cu cardul pentru una dintre ele care nu are aceasta dotare din fabricatie.

Managementul direcției a asigurat suportul specific organizatorilor de evenimente prin suplimentarea programului de lucru și a personalului în zilele în care s-au desfășurat diversele evenimente publice desfășurate în perioada de referință.

Un alt palier care vizează îmbunătățirea serviciilor oferite constă în proiectul pilot demarat cu susținerea direcției de specialitate din Primăria Cluj-Napoca privind dotarea toaletelor publice SMART din zonele limitrofe cu camere de supraveghere exterioare. În acest sens, în perioada de raportare a fost dotată cu două camere de supraveghere toaleta situată în Parcul Rozelor. Aceste măsuri au ca scop prevenirea unor incidente de vandalizare a acestora, precum și sporirea siguranței utilizatorilor.

Precizăm că la sectorul de administrare toalete publice au fost atinși indicatorii economici propuși.

Sectorul de pompe funebre și-a desfășurat activitățile specifice în primul trimestru al anului 2024, atât pe componenta de servicii prestate direct către populație, cât și în relația directă cu municipalitatea, realizându-și obiectivele propuse și asigurând un cadru adecvat derulării unor momente delicate din viața cetățenilor aparținând comunității locale. Societatea desfășoară activități de pompe funebre în toate cimitirele municipale, iar în perioada de raportare s-au prestat serviciile din portofoliu cu respectarea cadrului legal de funcționare. Cu data de 1 ianuarie 2025 au fost implementate noile tarife pentru activitățile de pompe funebre prestate de către societate și s-a demarat întocmirea documentatiei pentru actualizarea tarifelor pentru activitatea de sapat gropi.

În ceea ce privește activitatea de pază din cimitirele municipiului Cluj-Napoca, în primul trimestru al anului 2025 s-au întreprins și implementat diverse măsuri organizatorice, necesare desfășurării în bune condiții a activității de pază. Activitatea de pază proprie s-a derulat în parametri optimi, fiind asigurat personalul calificat necesar bunei desfășurări a acesteia. S-au luat măsurile necesare astfel încât activitatea să se poată desfășura în corelare cu prevederile legale în materie de securitate și sănătate în muncă. Începând cu luna martie, s-au organizat posturi de pază la șantierele mobile de la Secția Străzi.

Activitatea de afișaj stradal s-a desfășurat în primul trimestru al anului 2025 în parametri stabiliți, fiind onorate contractele și comenzile primite de la diverși colaboratori / parteneri. Au fost derulate colaborări pe domeniul de activitate cu Primăria municipiului Cluj-Napoca, Consiliul Județean Cluj, Casa de Cultură a Studenților, Compania de Transport Public Cluj-Napoca, Inspectoratul Școlar Județean Cluj, precum și cu alte instituții din municipiu. De asemenea, magazinul de desfacere Florex, administrat de către societate, și-a desfășurat activitatea specifică în condiții optime în primul trimestru al anul 2025.

Centrul de Întreținere și Adăpost Câini Fără Stăpân / Animale Abandonate și-a desfășurat activitatea în primul trimestru al anului 2025 în conformitate cu principiile și reglementările legale în vigoare, vizând atât reglementări legislative generale, cât și hotărâri ale Consiliului Local al municipiului Cluj-Napoca.

Scopul centrului constă în reducerea numărului de câini fără stăpân, stoparea înmulțirii necontrolate a câinilor de rasă comună, prevenirea abandonului și pierderii câinilor, recuperarea câinilor pierduți, promovarea deținerii responsabile a câinilor, reducerea zoonozelor și oferirea de siguranță cetățenilor și condiții de bunăstare animalelor.

Activitatea centrului constă în principal în următoarele operații:

- Capturarea câinilor
- Transportul câinilor
- Înregistrarea câinilor și identificarea lor (tatuare, microcipare și înregistrare în R.E.C.S.)
- Adăpostire, îngrijire, hrănire
- Asistență sanitar-veterinară (deparazitare internă și externă, orhidectomie, ovariohisterectomie, vaccinarea antirabică, vaccinare monovalentă și polivalentă, diferite tratamente medicale)
- Revendicarea și adopția
- Eutanasierea
- Neutralizarea cadavrelor și deșeurilor rezultate în urma manoperele chirurgicale, conform legislației în vigoare.

În cadrul adăpostului se țin următoarele registre: registru de evidență a câinilor capturați, registru vaccinări, registru tratamente, registru toxice (eutanasii), registru anestezice, registru mortalități și registru D.D.D.

În perioada 01.01.2025 – 31.03.2025, în cadrul centrului s-au efectuat următoarele acțiuni și operații medical-veterinare:

- Câini capturați de pe domeniul public - 96 câini
- Sterilizări (femele + masculi) –33 câini
- Adopții persoane fizice –51 câini
- Adopții ONG –55 câini
- Câini revendicați de proprietari –6 câini
- Vaccinări antirabice – 96 câini
- Vaccinări polivalente –68 câini
- Deparazitați intern –87câini
- Deparazitați extern –45 câini
- Microcipați - 97 câini
- Nr. câini existenți în adăpost la 31.03.2025 –277 câini.

Pentru promovarea adopțiilor, încă din luna ianuarie a continuat campania „Adoptă un câine”, atât în presa locală scrisă, cât și la televiziune. De asemenea, s-au distribuit fluturași de promovare a adopțiilor tuturor vizitatorilor Pieței de vechituri în zilele de sâmbătă.

Prioritatea principală pentru personalul centrului pe parcursul perioadei de raportare a constituit-o acțiunile de capturare a câinilor de pe domeniul public, în special în cazul câinilor agresivi, a celor din jurul școlilor, grădinițelor și spitalelor.

Activitatea de ridicare și întreținere animale abandonate de pe domeniul public a fost asigurată în perioada supusă raportării în conformitate cu prevederile hotărârii Consiliului Local Cluj-Napoca. Animalele, respectiv atelajele ridicate au fost transportate la adăpostul construit în proximitatea centrului, unde au fost cazate / depozitate până la momentul revendicării lor. Societatea a avut, pe parcursul perioadei de raportare, pe acest segment de activitate, colaborări / parteneriate și cu alte primării din județ.

Activitatea Compartimentului de Securitate și Sănătate în Muncă s-a axat în primul trimestru al anului 2025 pe implementarea la nivelul societății a măsurilor stabilite la nivelul Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă. Având în vedere că, începând cu luna martie, au fost deschise șantiere la activitatea de reparații și întreținere străzi, au fost elaborate planurile proprii de securitate și sănătate în muncă specifice acestor obiective. În cadrul ședinței trimestriale a Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă (CSSM), care a avut loc în luna martie, a fost analizat modul de implementare a măsurilor cuprinse în programul societății pe anul 2025 în domeniul securității și sănătății în muncă. S-au elaborat și implementat programe lunare de control în toate sectoarele de activitate în vederea verificării respectării măsurilor de securitate și sănătate în muncă de către salariați (purtare echipament individual de protecție și de lucru, verificare efectuare instructaj periodic, semnalizare de securitate, existența dispozitivelor de protecție la utilaje etc.). S-a revizuit, în anumite situații specifice, documentația privind evaluarea riscurilor, planul de prevenire și protecție și instrucțiunile proprii de SSM. Managementul direcției s-a preocupat pe întreg parcursul primului trimestru al anului 2025 de asigurarea resurselor necesare implementării tuturor măsurilor în domeniul SSM prevăzute în documentele programatice asumate.

Referitor la activitatea de resurse umane, în primul trimestru al anului 2025 a existat o preocupare constantă în ceea ce privește recrutarea și angajarea de personal competent pentru activitățile cu caracter sezonier ale unității. De asemenea, un alt palier al preocupărilor managementului direcției a vizat perfecționarea personalului existent în cadrul unității, sens în care s-a elaborat Planul de Formare Profesională pentru anul 2025, intrat în vigoare începând cu data de 1 ianuarie 2025. Astfel o parte din personalul societății a beneficiat de cursuri de perfecționare/ formare profesională pentru dobândire competente digitale, comunicare și relații publice interinstituționale, legislația muncii, s.a.

Activitatea de secretariat – registratură / protocol s-a desfășurat în primul trimestru al anului 2025 în parametrii de funcționare optimi, astfel încât să asigure o interfață cu cetățenii și partenerii comerciali ai societății la standardele actuale de relații și comunicare publică. În acest sens s-a achiziționat up-grade la softul care deservește activitatea de registratură-secretariat.

De asemenea, s-au luat măsuri în ceea ce privește instruirea întregului personal cu privire la prevederile Codului de etică, Planului de integritate, a politicii antimită, precum și a regulilor de comportament în relația cu cetățenii.

Managementul Direcției Resurse Umane, Prestări Servicii, Pază a manifestat o preocupare constantă pe parcursul primului trimestru al anului 2025 pentru îmbunătățirea serviciilor prestate către populație, iar pe de altă parte pentru creșterea performanței angajaților proprii. Toate aceste eforturi sunt parte a unei strategii menite să dezvolte și să susțină pe termen mediu și lung un standard european în materie de servicii în administrația publică din municipiul Cluj-Napoca.

VI. DIRECTIA ECOLOGIE URBANA SI SPAȚII VERZI

În conformitate cu mandatul și obiectivele stabilite, acest raport prezintă o analiză detaliată a activităților și performanțelor Direcției Ecologie Urbană, Spații Verzi în perioada ianuarie - martie 2025.

Conform Organigramei aprobate de către Consiliul de administrație al Domeniului Public Napoca S.A. și a Regulamentului de Organizare și Funcționare, activitatea direcției e structurată pe trei paliere:

1. Secția Întreținere spații verzi
2. Formația platformă stocare temporară deșeuri
3. Compartiment Protecția Mediului

Principalele activități ale Secției Întreținere Spații Verzi se referă la întreținerea și amenajarea spațiilor verzi ale Municipiului Cluj Napoca prin activități curente (curățenie, degajare, toaletare arbori), activități periodice (în funcție de anotimp – udat, toaletat, cosit, plantat) activități specifice unor evenimente desfășurate pe raza municipiului, activități de intervenție în situații datorate unor urgențe (calamități naturale, accidente, etc.)

Activitățile desfășurate de către Secția Întreținere Spații Verzi sunt contractate cu municipalitatea, alte instituții și asociații în baza unor contracte / acorduri cadru de servicii și lucrări enunțate în cele ce urmează:

- Acordurile cadru: sector EST - lot 1 nr. 563868 din 05.10.2021; sector VEST - lot 2 nr. 563874 din 05.10.2021; Cimitire - lot 3 nr. 563975 din 05.10.2021 având ca obiect Întreținere și amenajare a zonelor verzi și a locurilor de joacă – pe raza municipiului Cluj – Napoca, precum și a zonelor verzi din cimitirele administrate de Consiliul local al municipiului Cluj – Napoca, pentru o perioadă de patru ani și Contractele subsecvente aferente unde Domeniul Public Napoca S.A. în calitate de subcontractant a realizat următoarele activități/servicii:
 - degajat teren de corpuri străine și golirea coșurilor de gunoi;
 - măturat alei, trotuare, scări, rigole aferente zonelor verzi;
 - achiziție/încărcat/transport/descărcat pământ vegetal în vederea așternerii;
 - plantat gard viu;
 - tratamente fitosanitare la arbori și arbuști de pe raza municipiului Cluj Napoca în perioada de repaus vegetativ (februarie – martie 2025).
- Contractul nr. 35/15.03.2024, Contractul de servicii nr. 1469/23.04.2024 în baza cărora s-au emis comenzi ferme de către Termoficare Napoca S.A., precum și de către asociații de proprietari, s-au efectuat lucrări de refacere și întreținere spații verzi remunerate după cum urmează:
 - plantat gard viu;
 - adunat/transportat resturi vegetale;
 - așternere pământ vegetal;
 - însămânțare gazon;
 - extras pământ steril;
 - toaletat arbori.

Activitatea Formației platformă stocare temporară deșeuri s-a concentrat în principal pe proiectul Rampă Temporară Dezafectată, Comunitate Clujană Protejată (R.T.D. - C.C.P.), proiect implementat de Primăria Municipiului Cluj-Napoca în parteneriat cu o companie norvegiană. Acest proiect pilot prin care

se propune tratarea deșeurilor stocate temporar pe platformă folosind echipamente și tehnologii performante, finanțat din fonduri norvegiene, este menit să evidențieze faptul că din punct de vedere al protecției mediului și al economiei circulare tratarea deșeurilor stocate temporar pe platformă primează în defavoarea eliminării finale prin depozitare a acestora.

În acest context s-au desfășurat următoarele activități :

- Operare sistem modular pentru gestionarea deșeurilor;
- Transport și valorificare energetică la fabricile de ciment;
- Transport și eliminare C.M.I.D.;
- Transport și depozitare la locațiile Domeniul Public Napoca S.A.

Pentru derularea corespunzătoare a activităților, Domeniul Public Napoca S.A. a încheiat la rândul său următoarele contracte:

- Contract nr. 759 din 24.04.2024 cu HOLCIM (ROMANIA) SA, punct de lucru Aleșd, pentru transportul și valorificarea energetică la fabrica de ciment din localitatea Aleșd a deșeurilor reciclabile.
- Contract nr. 11050 din 30.05.2024 cu SUPERCOM SA pentru transportul și depozitarea deșeurilor reziduale nevalorificabile în celula de depozitare C.M.I.D.

În urma operării, în perioada 01.01.2025 – 31.03.2025 s-au procesat 5662,76 tone de deșeu stocat temporar pe platformă.

O altă activitate importantă a formației o reprezintă colaborarea cu Consiliul Județean Cluj și C.M.I.D. în ceea ce privește etapa de garanție a lucrărilor la Centrul de management integrat al deșeurilor.

În ceea ce privește activitatea Compartimentului Protecția Mediului, aceasta s-a concentrat pe elaborarea documentațiilor și depunerea acestora la Agenția pentru Protecția Mediului Cluj în vederea revizuirii și înnoirii autorizațiilor de mediu existente și a emiterii unora noi, după cum urmează:

- Decizia nr. 27 din 11.02.2025 privind transferul Autorizației de Mediu nr. 136/19.04.2024 pentru activitatea : Activități auxiliare pentru producția vegetală – cod CAEN 0161 ; 0141 – Rev. 2
- Decizia nr. 174 din 12.02.2025 privind aplicarea vizei pentru perioada 19.04.2025 – 19.04.2026 pentru Autorizația de mediu nr. 136/19.04.2024 pentru activitatea : Activități auxiliare pentru producția vegetală – cod CAEN 0161 ; 0141 – Rev. 2
- De asemenea, Compartimentul Protecția Mediului a transmis lunar situațiile și raportările obligatorii către Agenția pentru Protecția Mediului Cluj.

Întocmirea raportului de activitate conferă o imagine cuprinzătoare a performanței și progresului direcției în aceste trei luni, perioadă de timp ce reprezintă o oportunitate de a evalua și de a evindeția realizările, provocările și direcțiile viitoare, oferindu-se astfel o bază solidă pentru luarea deciziilor strategice în viitorul apropiat.

VII. AUDIT PUBLIC INTERN

Conform Planului de Audit Public Intern aprobat pentru anul 2025, au fost efectuate 2 misiuni de regularitate/ conformitate.

Documentele auditate si misiunile efectuate au fost:

- | | |
|---------------------------|-----------|
| 1. Canotaj pe lacul Chios | 1 misiune |
| 2. Prevenirea corupției | 1 misiune |

Scopul misiunilor de audit il reprezinta verificarea respectarii prevederilor legale, evaluarea controlului intern instituit la nivelul domeniilor de activitate, stabilirea responsabilitatilor asumate de structurile auditate cu privire la identificarea riscurilor, organizarea si realizarea activitatilor, implementarea SCIM, indeplinirea obligatiilor in mod eficient in vederea realizarii obiectivelor stabilite pentru fiecare misiune.

Conform Rapoartelor de audit public intern ale misiunilor efectuate, analizand dovezile colectate prin verificarile efectuate si raspunsurile la interviurile adresate responsabililor structurilor auditate au fost efectuate constatari in baza carora au fost propuse recomandari.

Nu au fost constatate iregularitati si nu au existat recomandari neinsusite.

Recomandările propuse au fost insusite de structurile auditate care urmeaza sa intocmeasca planuri de actiune in vederea implementarii recomandarilor propuse, cu termene stabilite, compartimentul de audit urmarind periodic stadiul de implementare a acestora.

Au fost intocmite:

1. Raportul privind activitatea de audit public intern pe anul 2024 si cele 16 anexe aferente lui ;
2. Raport asupra sistemului de control intern managerial la data de 31.12.2024(SCIM) – consiliere ;
3. Plan de pregatire profesionala prin studiu individual pe anul 2025.

In ce priveste Controlul Financiar de Gestiune, conform Planului anual aprobat pentru anul 2025, au fost realizate 2 controale, iar in baza constatarilor efectuate au fost propuse masuri cu scopul imbunatatirii activitatii domeniilor controlate.

VIII. INVESTIȚII SI ACHIZITII

In BVC pe anul 2025 suma pentru investitii din bugetul propriu a fost de 9.350.000,00 lei cu TVA inclus, compusa din:

A. Lucrari in continuare

Până la 31.03.2025 nu s-a decontat nicio suma.

B. Lucrari noi

Nu este cazul

C. Achizitii de bunuri

Până la 31.03.2025 s-a decontat suma de 4.913.394,48 lei cu TVA inclus, pentru următoarele :

- elevator electrohidraulic Schutzen-1 buc
- container-1 buc
- autobetoniera 10 mc-1 buc
- autocamion 8x4 cu bena basculabila-4 buc
- autoutilitara Fiat Ducato-3 buc
- centrala termica-1 buc
- sistem nivelare buldoexcavator JCB CJ2053-1 buc
- autoutilitara Iveco- 1 buc

S-au organizat proceduri de achizitie servicii inchirieri autobasculante si utilaje, tevi si fittinguri PVC, uleiuri minerale, produse pavare beton.

Director General
ing. PANTELIMON ION

