



RAPORT DE ACTIVITATE
al Directorilor Domeniului Public Napoca S.A.
la data de 31.12.2025
(pe trimestrul al IV lea al anului 2025)

Conducerea executivă a Domeniului Public Napoca S.A., numită prin HCA nr. 37/2022 și HCA nr. 32, 33, 34 din 2024, având în perioada de raportare următoarea componență:

PANTELIMON ION - Director General

MOROCĂZAN IOAN – Director Tehnic Producție

BUMB ZOIȚA OLIMPIA - Director Financiar - Contabilitate

TODORESCU DORU CRISTIAN- Director Resurse Umane, Prestari Servicii, Paza

COSTEA GHEORGHE ADRIAN- Director Infrastructura și Cai Rutiere

PERSA BOC PETRU DAN – Director Ecologie Urbana, Spații Verzi

Formulează, în concordanță cu prevederile Contractelor de mandat și ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011, cu modificări ulterioare, prezentul RAPORT asupra activității de conducere operativă a Domeniului Public Napoca.

Având în vedere prevederile Planului de Management al Domeniului Public Napoca S.A., aprobat prin HCA nr. 42/2022, completat prin H.C.A. nr. 40/2024.

I. CONSIDERENTE GENERALE

În înțelesul prevederilor art. 2 pct. 2 din OUG nr. 109/2011, Domeniului Public Napoca S.A. este o întreprindere publică aflată sub autoritatea și coordonarea autorității publice locale.

Domeniul Public Napoca SA este persoană juridică română de interes local, care se organizează și funcționează sub autoritatea Consiliului Local Cluj-Napoca, pe bază de gestiune economică și autonomie financiară, conform legilor și Actului constitutiv aprobat prin HCL nr. 679/2024, având în administrare bunuri din domeniul public al Consiliului Local Cluj-Napoca, a hotărârilor Consiliului Local, potrivit obiectivelor stabilite prin Planul de Management.

Cheltuielile de administrare și de întreținere ale societății Domeniul Public Napoca S.A. se asigură din venituri proprii și pe bază de contracte de servicii.

Cheltuielile de capital ale Domeniului Public Napoca S.A. se asigură din surse proprii, precum și din credite bancare (BCR).

Salarizarea personalului din cadrul societății Domeniul Public Napoca S.A. se face prin negociere directă, potrivit grilei de salarizare din Contractul Colectiv de Muncă, aplicabil în limita bugetului aprobat și în conformitate cu legislația în vigoare.

Consiliul Local al Municipiului Cluj-Napoca, ca autoritate contractantă, a atribuit unitatii pe parcursul timpului, in temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice, diverse activitati pe domeniul public, in baza hotararilor de consiliu local, pe bază de tarife/prețuri, pentru următoarele domenii:

- activitatea de reparații și întreținere a străzilor, trotuarelor și aleilor, a sistemului rutier de pe poduri și străzilor nemodernizate de pe raza municipiului Cluj-Napoca;
- activitatea de întreținere, reparare, mentenanță, dezvoltare și modernizare a dispozitivului de semnalizare rutieră în municipiul Cluj-Napoca, precum și întreținere parcuri și marcaje rutiere;
- activități de pompe funebre în cimitirele municipiului Cluj-Napoca;
- activitatea de ridicare a autovehiculelor și trotinetelor parcate neregulamentar în municipiul Cluj-Napoca;
- activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân și a animalelor abandonate pe domeniul public;
- servicii privind întreținerea și administrarea pieței de vechituri;
- servicii de agrement (activitatea de canotaj pe Lacul Chios și Lacul Gheorgheni, activitatea de natatie la bazinul olimpic Grigorescu);
- servicii de afisaj stradal si pavoazare
- servicii privind administrarea și întreținerea wc-urilor publice din municipiul Cluj-Napoca;
- servicii de pază și protecție a cimitirelor de pe raza municipiului Cluj-Napoca;
- servicii de indepartare de pe acoperisuri depuneri de zapada si gheata;
- activități de întreținere spații verzi din municipiul Cluj-Napoca;
- servicii de operare sistem modular pentru gestionarea deseurilor
- activitatea de desființare pe cale administrativă a construcțiilor provizorii și a celor executate fără autorizație de construcție, amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Cluj-Napoca, inclusiv transportul și depozitarea materialelor de către DP Napoca.

II. ANALIZA SITUATIEI FINANCIARE

II.1. Executia Bugetului de Venituri si Cheltuieli la data de 31.12.2025

În Bugetul de Venituri și Cheltuieli, aprobat prin Hotărârea nr.80/27.03.2025 a Consiliului Local al Municipiului Cluj – Napoca, au fost prognozate pentru anul 2025 venituri totale de 164.804.000 lei , cheltuieli totale de 160.504.000 lei și un profit de 4.300.000 lei.

Execuția Bugetului de Venituri și Cheltuieli la data de 31.12.2025 este prezentată în tabelul de mai jos:

INDICATORI	PROGNOZAT	REALIZAT	%
	la data de 31.12.2025	la data de 31.12.2025	
VENITURI DIN EXPLOATARE	164.774.000	141.829.167	
CHELTUIELI DE EXPLOATARE	158.804.000	135.145.697	
PROFIT DIN EXPLOATARE	5.970.000	6.683.470	
VENITURI FINANCIARE	30.000	21.476	
CHELTUIELI FINANCIARE	1.700.000	2.338.593	
PIERDERE FINANCIARA	-1.670.000	-2.317.117	
VENITURI TOTALE	164.804.000	141.850.643	86,07%
CHELTUIELI TOTALE	160.504.000	137.484.290	85,66%
PROFIT/PIERDERE BRUT	4.300.000	4.366.353	102%
IMPOZIT PE PROFIT	888.000	933.816	
PROFIT NET	3.412.000	3.432.537	101 %

Din analiza rezultă că la data de 31.12.2025, DP Napoca a înregistrat un profit brut de 4.366.353 lei, fata de profitul prognozat la data de 31.12.2025, de 4.300.000 lei. Impozitul pe profit aferent anului 2025 este de 933.816 lei, rezultand un profit net de 3.432.537 lei.

In pofida faptului ca, fata de nivelul prognozat veniturile si cheltuielile s-au situat la un procent de realizare de 86.07 %, profitul brut realizat raportat la valorile prognozate este intr-un procent de realizare de 102 %, respectiv profitul net, intr-un procent de realizare fata de prognozat de 101 % .

Rezultatul net la nivelul anului 2025 este comparabil cu rezultatul net din exercitiul precedent, 3.584.754 lei – in 2024 , respectiv 3.432.537 lei in 2025 .

Mai mult, acest rezultat net din exercitiul financiar 2025, fata de rezultatul net din exercitiul financiar din 2024 este cu doar 4 % mai mic, in conditiile in care veniturile totale din anul 2025 sunt cu 9.1 % mai mici decat veniturile totale din exercitiul precedent -2024 .

Prin urmare diferenta dintre scaderea veniturilor totale de 9.1 % si scaderea profitului net cu 4,1 % demonstreaza ca societatea a inregistrat un ritm de scadere a cheltuielilor mai mare decat dinamica scaderii veniturilor. Aceasta demonstreaza atentia acordata gestionarii activitatii controlului intern si integritatii patrimoniului cu consecinte asupra managementului financiar al costurilor de productie.

Structura veniturilor la 31.12.2025 se prezinta astfel :

VENITURI TOTALE din care: 141.850.643 lei

a)- Venituri din exploatare din care: 141.829.167 lei

a1)- Venituri din prestari servicii (ponderea cea mai mare): 126.120.396 lei

In cadrul veniturilor din prestari servicii (**cont 704**) au fost veniturile obtinute din :

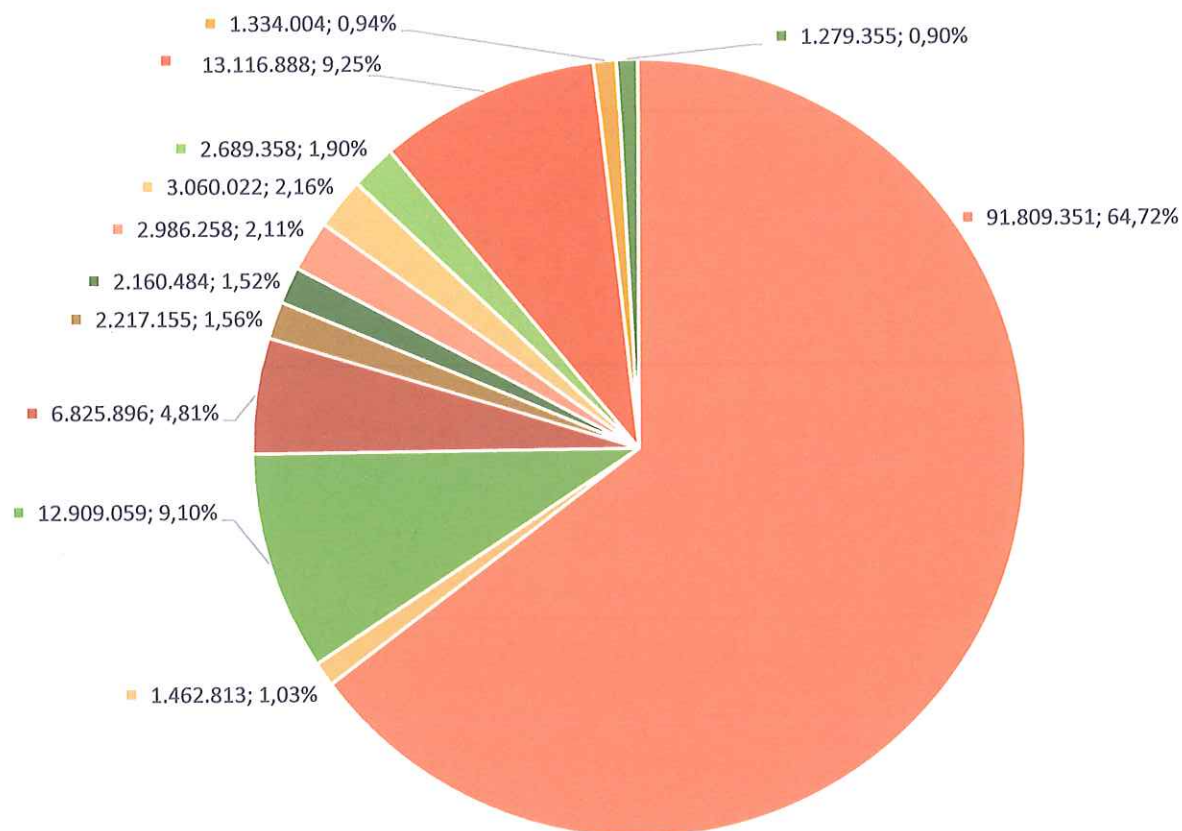
• activitatea de intretinere si refaceri strazi	<u>91.809.351 lei</u>
(din care lucrari Primarie =91.746.977 lei)	
• prestari servicii (Piata de vechituri,bazin Grigorescu, afisaj, florarie, canotaj)	<u>1.462.813 lei</u>
• servicii semaforizare, indicatoare, marcaje rutiere	<u>12.909.059 lei</u>
• servicii paza cimitir	<u>6.825.896 lei</u>
• servicii tratare si intretinere caini	<u>2.217.155 lei</u>
• prestari servicii Grupuri Sanitare Publice	<u>2.160.484 lei</u>
• prestari servicii funerare	<u>2.986.258 lei</u>
• intretinere spatii verzi	<u>3.060.022 lei</u>
• ridicari auto si trotinete	<u>2.689.358 lei</u>

a2)- Alte venituri: 15.708.771 lei

• vanzari produse finite (mixtura asfaltica, beton, asfalt turnat, etc.)	<u>183.615 lei</u>
• chirii (inchirieri utilaje, spatii comerciale in piata de vechituri)	<u>1.334.004 lei</u>
• vanzarea marfurilor (nisip, pietris,magazin flori etc.)	<u>172.961 lei</u>
• activitatea de operare sistem modular pentru gestionare deseuri	<u>13.116.888 lei</u>
• alte venituri (refacturare utilitati; etc)	<u>135.690 lei</u>
• alte venituri din exploatare (despagubiri, penalitati clienti etc)	<u>765.613 lei</u>

b) Venituri financiare : 21.476 lei

Venituri totale



- Activitatea de intretinere si refaceri strazi
- Prestarii servicii (Piata de vechituri, Bazin Grigorescu, Afisaj, Florarie, Canotaj)
- Servicii semaforizare, indicatoare, marcaje rutiere
- Servicii paza cimitir
- Servicii tratare si intretinere caini
- Prestarii servicii Grupuri Sanitare Publice
- Prestarii servicii funerare
- Intretinere spatii verzi
- Ridicari auto si trotinete
- Activitatea de operare sistem modular pentru gestionare deseuri
- Chirii(inchirieri utilaje, spatii comerciale in piata de vechituri)
- Alte Venituri

Structura cheltuielilor la 31.12.2025 se prezinta astfel:

CHELTUIELI TOTALE din care : **137.484.290 lei**

a) - Cheltuieli din exploatare din care: **135.145.697 lei**

• cheltuieli cu materii prime, materiale si ambalaje	29.540.376 lei
• cheltuieli cu utilitati (gaz, energie, apa)	2.392.038 lei
• cheltuieli cu personalul (salarii, tichete, bonusuri, contributii angajator)	75.613.467 lei
• cheltuieli cu amortizarea	3.882.594 lei
• cheltuieli cu impozite si taxe	710.895 lei
• cheltuieli cu serviciile executate de terti	5.846.995 lei
• cheltuieli cu alte prestatii externe (reparatii, asigurari auto,telecomunicatii etc.)	2.550.055 lei
• cheltuieli cu inchirieri utilaje, auto	12.850.952 lei
• alte cheltuieli de exploatare (chelt priv marfuri,penalit, despagubiri)	1.758.325 lei

b) - Cheltuieli financiare (dobanzi) **2.338.593 lei**

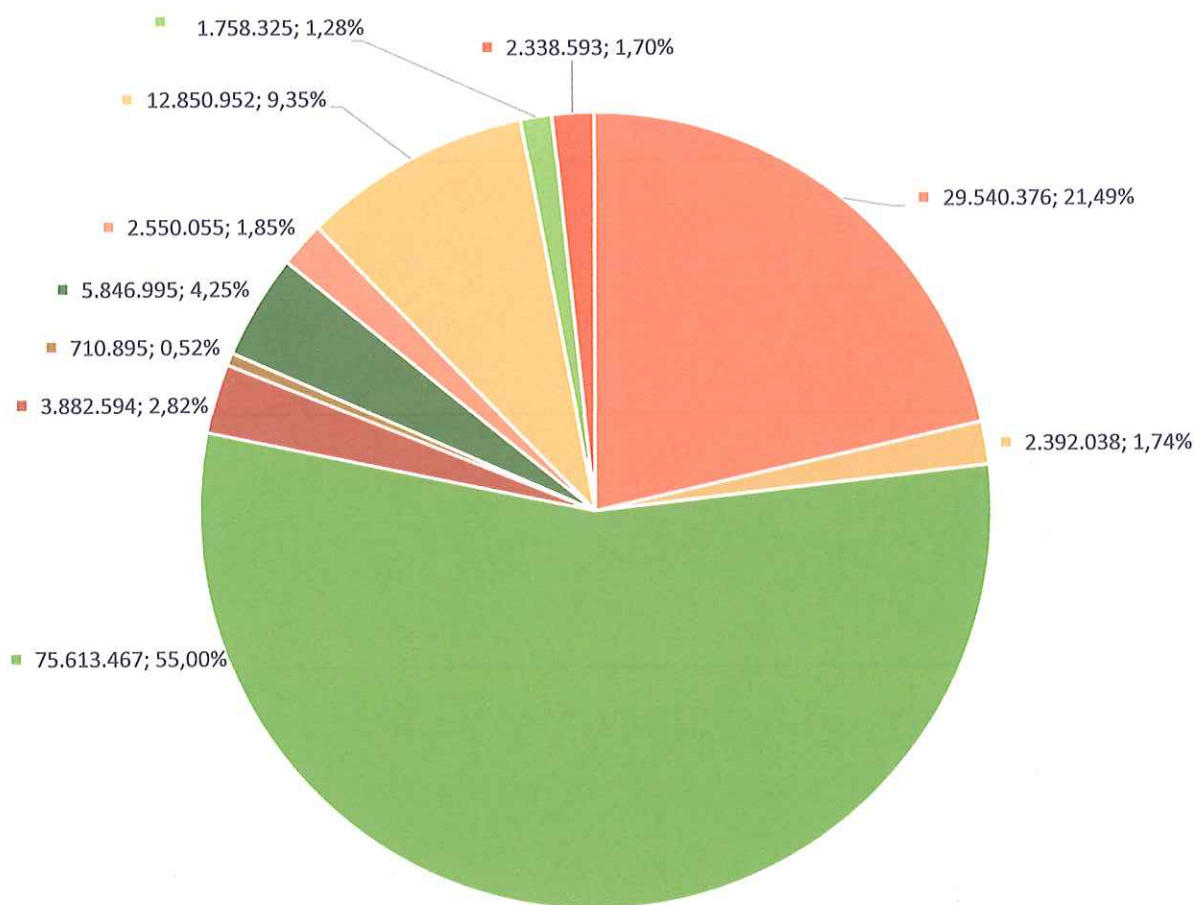
II.2. Situatia creantelor si datoriilor la 31.12.2025

a) La 31.12.2025, DP Napoca inregistreaza urmatoarele datorii si creante comerciale :

- 18.398.737 lei -furnizori, furnizori facturi nesosite
- 32.934.755 lei -clienti, clienti facturi de intocmit

Mentionam ca la data de 31.12.2025 societatea nu inregistreaza plati restante.

Cheltuieli totale



- Cheltuieli cu materii prime, materiale si ambalaje
- Cheltuieli cu utilitati (gaz, energie, apa)
- Cheltuieli cu personalul (salarii, tichete, bonusuri, contributii angajator)
- Cheltuieli cu amortizarea
- Cheltuieli cu impozite si taxe
- Cheltuieli cu serviciile executate de terti
- Cheltuieli cu alte prestatii externe (reparatii, asigurari auto, telecomunicatii, etc)
- Cheltuieli cu inchirieri utilaje auto
- Alte cheltuieli de exploatare (cheltuieli privind marfuri, penalitati, despagubiri)
- Cheltuieli financiare (dobanzi)

III. DIRECTIA INFRASTRUCTURA SI CAI RUTIERE

In perioada 01.01-31.12.2025, Directia Infrastructura si Cai Rutiere din cadrul Domeniului Public Napoca S.A a executat lucrari de modernizare, reparatii si intretinere a strazilor modernizate si pe raza municipiului Cluj Napoca conform HCL 202/2017, HCL 203/2017, HCL 465/2018, HCL 657/2018, HCL 658/2018, HCL 440/2019, HCL 987/2019, HCL 159/2020, HCL 552/2020, HCL 560/2021, HCL 644/2021, HCL 785/2022 si 662/2023.

In lunile martie si septembrie au fost inaintate catre primaria municipiului Cluj Napoca solicitarile de ajustare a preturilor unitare privind lucrarile de executie conform hotararii nr.661/2023, la termenul de 18 luni, respectiv 24 de luni de la aprobarea acestora prin HCL nr.662/2023 pentru lucrarile de "Modernizare, reparatii si intretinere a strazilor, aleilor, trotuarelor, sistemului rutier de pe poduri" de pe raza municipiului Cluj Napoca, aprobate conform PV nr.362913/04.03.2025 si PV nr. 719446/441/08.09.2025.

In aceasta perioada au fost incheiate 25 contracte dupa cum urmeaza:

- 12 contracte pentru lucrari de modernizare
- 2 contracte pentru lucrari de intretinere curenta
- 1 contract pentru lucrari de intretinere strazi nemodernizate
- 4 contracte pentru lucrari de intretinere periodica
- 6 contracte de servicii pentru masuratori topo, expertiza tehnica, proiect tehnic

In perioada de iarna s-au executat urmatoarele tipuri de lucrari de intretinere:

- plombare gropi cu decapare imbracaminti asfaltice,
- plombare gropi cu asfalt turnat,

Totodata, in perioada de iarna, s-a intervenit pe strazile modernizate si nemodernizate din municipiul Cluj Napoca, conform urmatoarelor:

- programului de lucru stabilit de Primaria Municipiului Cluj-Napoca
- sesizari primite de la cetateni
- autosesizari – Domeniul Public Napoca S.A dispune de personal calificat de interventie

Strazile modernizate pe care s-a intervenit in aceasta perioada cu lucrari de intretinere pe timp de iarna, respectiv - plombare gropi, sunt in numar de 239 dintre care cele mai importante strazi: strada Arges, Aleea Baisoara, Aleea Baita, Aleea Barsei, Aleea Negoiu, Aleea Padin, Aleea Scarisoara, B-dul 1 Decembrie 1918, B-dul 21 Decembrie 1989, B-dul Muncii, B-dul Nicolae Titulescu, Calea Baciului, Calea Dorobantilor, Calea Floresti, Calea Manastur, Calea Somezeni, Pod Locomotivei, Pod Nadas, P-ta Avram Iancu, P-ta Horea-Closca si Crisan, P-ta Stefan cel Mare, P-ta Unirii, strada I.P.Voitesti, strada Romulus Vuia, strada Agricultorilor, strada Alexandru Donici, strada Alexandru Vaida Voievod, strada Alexandru Vlahuta, strada Almasului, strada Ariesului, strada Aurel Suciu, strada Aurel Vlaicu, strada Batozei, strada Beiusului, strada Bogdan P.Hasdeu, strada Borhanci, strada Bucium, strada bucuresti, strada Buzau, Calea Turzii, strada Campina, strada Campul Painii, strada Cetatii, strada Cometei, strada Constanta, strada C-tin Brancoveanu, strada Dambovitei, strada Decebal, strada Dimitrie Bolintineanu, strada Donath, strada

Dunarii, strada Edgar Quinet, strada Eremia Grigorescu, strada Eugen Ionesco, strada Fabricii, strada Fabricii de Zahar, strada Fagului, strada Fantanele, strada Frasinului, strada Ghiocelilor, strada Giordano Bruno, strada Govora, strada Gr. Alexandrescu, strada Heltay Gaspar, strada Henri Barbusse, strada Ioan Slavici, strada Ion Creanga, strada Ion Budai Deleanu, strada Ion Mester, strada Iugoslaviei, strada Lacului, strada Laterala, strada Lunii, strada Macesului, strada Macinului, strada Madach Imre, strada Malinului, strada Maramuresului, strada Mecanicilor, strada Mehedinti, strada Miko Imre, strada Miraslau, strada Mogosoiaia, strada Morarilor, strada Morii, strada Nasaud, strada Oasului, strada Octav Bancila, strada Odobesti, strada Orastiei, strada Pajistei, strada Parang, strada Partizanilor, strada Pastorului, strada Primaverii, strada Rasaritului, strada Sarmizegetusa, strada Taietura Turcului, strada Trifoiului, strada Unirii, strada Septimiu Albinii, strada Observator, strada Tatra, strada Bobalnei, strada Alverna, strada Orzului, strada Ileana Cosanzeana, strada Sighisoara, strada Inului, strada Tribunu Vladutiu, strada Nadasel, strada Frumoasa, strada Busuiocului, strada Livezeni, strada Capitan Gr.Ignat, strada Doinei, strada Bartok Bella, strada Serpuitoare, strada Vanatorului, strada Barc II, strada Barc I, strada Buna Ziua, strada Copacilor si altele ...

In cadrul lucrarilor de intretinere a strazilor nemodernizate s-a intervenit pe urmatoarele strazi: Minervei, Theodor Pallady, Uranus, Nichita Stanescu, Valentin Bibescu, Bicaz, Colonia Sopor, Stefan Cicio Pop, Molnar Albert Szenczi, Faget, Nicolae Corches si au fost executate si decontate catre Primaria Municipiului Cluj Napoca urmatoarele categorii de lucrari:

- reprofilarea partii carosabile cu autogrederul si compactarea platformei –1.109,52 mp
- scarificarea si reprofilarea cu adaos de material pietros (300mc/6000mp) urmata de compactare – 13.794,14 mp
- intretinere cu materialul obtinut din frezare – 31.061,43 mp

In cadrul lucrarilor de modernizare, reparatii si intretinere executate in perioada 1 ianuarie - 31 decembrie 2025, au fost puse in opera / decontate catre Primaria Municipiului Cluj Napoca urmatoarele cantitati de asfalt :

- Mixtura asfaltica strat de uzura (MAS16) – 7.985,09 to
- Beton asfaltic BA16 – 864,51 to
- Beton asfaltic plombari (BA8/Asfalt turnat)-5.316,39 to
- Beton asfaltic deschis BAD 22,4 –6.645,31 to (aproximativ 300 to nu au fost decontate pana la 31 decembrie 2025)
- Anrobat bituminos -3.136,68 to (din care 240 to au fost puse in opera in decembrie 2024 si decontate in 2025)
- Mortar asfaltic MA8 – 99.00 to

Dintre lucrarile mai importante care s-au finalizat in aceasta perioada:

- Amenajare parcare strada Miraslau nr.2
- Amenajare alei acces strada Gheorghe Dima nr.26-28
- Amenajare alei Parcul Iuliu Prodan
- Lucrari de intretinere trotuar strada Albac nr.17

- Lucrari de intretinere strada Pintenului
- Lucrari de intretinere alei strada Donath, bloc III
- Lucrari de intretinere alei strada Fantanele, bloc Lama E
- Lucrari de intretinere trotuar strada Al.Vaida Voievod
- Lucrari de intretinere trotuar strada Frunzisului nr.11
- Lucrari de intretinere Pasaj Marasti (zona de alunecare)
- Lucrari de intretinere scari strada Brassai Samuel (spate CEC)
- Lucrari de intretinere periodica trotuare Aleea Azuga nr.3
- Lucrari de intretinere periodica carosabil Pod Napoca
- Lucrari de amenajare platforma Centrul de Zi strada Oasului
- Lucrari de intretinere trotuare strada Borhanci
- Lucrari de intretinere periodica Aleea Negoiu
- Lucrari de intretinere periodica strada Armoniei
- Lucrari de amenajare, consolidare taluz, refacere gard cimitir Pomet
- Lucrari de intretinere periodica -Amenajare parcare Aleea Padin nr.2-4
- Lucrari de intretinere terenuri de sport Liceul Gheorghe Sincai
- Lucrari de intretinere periodica strada Oasului int.strada Spiru Haret
- Amenajare curte "Liceul cu Program Sportiv"
- Amenajare curte Scoala Ioan Bob
- Amenajare curte Scoala Iuliu Hatieganu
- Lucrari de intretinere curte interioara strada Avram Iancu nr.13-15
- Lucrari de intretinere periodica strada Albac nr.15
- Lucrari de intretinere periodica -Amenajare Pista de role Baza Sportiva Gheorgheni
- Lucrari de intretinere periodica strada Bucium - strada J.Gutenberg (Academia de muzica)
- Lucrari de intretinere periodica -Amenajare intersectie strazile B.P.Hasdeu-Louis Pasteur-Gheorghe Marinescu-Victor Babes
- Amenajare curte Liceul de Coregrafie si Arta Dramatica "Octavian Stroia"str.Iuliu Maniu nr.25
- Amenajare curte Cresa Veronica
- B-dul Eroilor (executie dren in fata la Teatrul National)
- Lucrari de intretinere periodica Strada Bucium (tronson cuprins intre strada Bucium nr.7-9 si Nod N
- Lucrari de intretinere periodica Pasaj Locomotivei
- Lucrari de intretinere periodica parapet pietonal Pasaj IRA
- Lucrari de intretinere periodica strada Observatorului
- Modernizare strada Vanatorului
- Modernizare strada Rubinului
- Amenajare, consolidare taluz, refacere gard cimitir Pomet

Tot in aceasta perioada au inceput lucrarile pentru amenajarea punctelor gospodaresti din cartie Gheorgheni, Marasti, Manastur, fiind finalizate pe urmatoarele locatii:

- Strada C-tin Brancusi nr.163-167
- Aleea Padis
- Aleea Azuga

- Strada Horea nr.47-49
- Strada Lunii nr.13
- Strada Buzau nr.17
- Strada Bucegi nr.17
- Strada Parang nr.4-6
- Strada Parang nr.11-15-17
- Strada Clabucet nr.9-11 (Aleea Putna 2)
- Strada Agricultorilor nr.28
- Calea Floresti nr.79
- Aleea Micus nr.6-8
- Strada Gr.Alexandrescu nr.22-24
- Aleea Padin nr.25-27
- Str.Cojocnei nr.93-97 langa PT vis a vis de Expo
- Str.Dambovitei nr.47 spate bloc (spate farmacia Catena)
- Strada Fabricii nr.2 langa CT
- Strada Aurel Vlaicu nr.42
- Strada Fabricii nr.13 langa sensul giratoriu cu Anina
- B-dul Nicolae Titulescu nr.39-41
- B-dul Nicolae Titulescu nr.17
- Aleea Borsec nr.5
- Aleea Borsec nr.1-3
- Aleea Slanic 3 vis a vis Iulius Mall
- Aleea Detunata nr.19
- Strada Teodor Mihaly nr.1
- Strada Venus nr.25

Lucrarile de mare anvergura aflate in executie sunt:

- Modernizare strada Viile Dambul Rotund
- Modernizare strada Artarului
- Modernizare strada Ionel Teodoreanu
- Modernizare strada Hameiului
- Modernizare strada Haler Karoly
- Strazi si trotuare din cadrul proiectului complex Dezvoltare Infrastructura Educationala (HUB Educational) in Cartierul Borhanci -Etapa I
- Strazi si trotuare din cadrul proiectului complex Dezvoltare Infrastructura Educationala (HUB Educational) in Cartierul Borhanci - Lucrări pregătitoare in vederea realizării lucrărilor de echipare tehnico-edilitară Etapa II
- Lucrari de intretinere periosica strada Oasului nr.272-274
- Amenajare curte Colegiul de Muzica Sigismund Toduta

In aceasta perioada a continuat programul de demolare a garajelor si au inceput lucrarile de Amenajare platforme carosabile in urma demolarii garajelor si alei adiacente acestora pe urmatoarele amplasamente, lucrari care au fost finalizate in aceasta perioada :

- Amenajare platforme carosabile in urma demolarii garajelor Cartierul Marasti in zona strazilor Progresului, Dorobantilor si Anghel Saligny

- Amenajare platforme carosabile in urma demolarii garajelor Cartierul Manastur strada Bucegi nr.11-13

Lucrari de modernizare pentru care s-au obtinut Autorizatiile de Construire: strada Haller Karoly, strada Galaction, strada Ioan Iacob, strada Galaction Liviu Muntean, strada Artarului, strada Viile Dambul Rotund, strada Hameiului si „Regularizare, amenajare strazi si trotuare conform puz aprobat cu hcl nr. 510 din 07.07.2022, HUB Borhanci”.

Lucrari de modernizare strazi aflate in stadiul de proiectare: strada Sighisoarei , Calea Someseni, strada Bradutului, strada Alexandru Davila, strada Alexandru Donici, strada Septimiu Severus, strada Antonio Gaudi, strada Lipova, strada V.Bibescu, strada Remenyk Sandor, strada Ciucea, strada Pomet, strada Prof. Nicolae Margineanu, strada Silvaniei, strada Barc I si strada Piezisa.

In urma verificarii starilor tehnice a strazilor din municipiul Cluj Napoca, DP Napoca a inaintat spre aprobare in aceasta perioada devize estimative pentru lucrari de intretinere in valoare de 87.023.429,19 lei (valoare fara TVA).

Domeniul Public Napoca S.A detine personal calificat pentru executia lucrarilor de drumuri, precum si de echipamente si utilaje necesare acestor tipuri de lucrari, inclusiv statie pentru prepararea asfaltului si statie de betoane, avand in vedere cresterea continua a productivitatii si dotarea cu utilaje performante.

Avand in vedere ca pe arterele principale se poate lucra doar in timpul noptii, programul de lucru este de 24 de ore pe zi / 6 zile pe saptamana. In cazul in care apar sesizari/autosesizari urgente – care pot pune in pericol siguranta participantilor la trafic, Domeniul Public Napoca S.A dispune de echipe de interventie disponibile in orice zi a saptamanii.

In perioada urmatoare se vor continua lucrarile de modernizare, intretinere pe strazile modernizate si nemodernizate acolo unde au aparut defectiuni, respectiv degradari a stratului de uzura.

IV. DIRECTIA TEHNIC PRODUCTIE

Conform structurii organizatorice Directia tehnic productie isi desfasoara activitatea prin sectiile de productie si /formatiile de lucru, dupa cum urmeaza:

- SECȚIA RIDICĂRI AUTO, TROTINETE

Sectia Ridicari Auto efectueaza activitatea de ridicare a autovehiculelor stationate nereglementar, in baza H.G. Nr. 965/2016, modificarea si completarea Regulamentului de aplicare a O.U.G. Nr. 195/2002 privind circulatia pe drumurile publice aprobat prin H.G. Nr. 1391/2006 si a Legii nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fara stapan sau abandonate pe terenurile apartinand domeniului public sau privat al statului ori a unitatilor administrativ teritoriale actualizat 2017, H.C.L. Nr. 72/31.01.2017, modificata si completata cu legea 97/26.06.2020, actualizat cu H.C.L. Nr. 152/07.04.2025.

Activitatea principală a Serviciului Ridicari Auto este: ridicarea, transportul și depozitarea autovehiculelor stationate neregulamentar pe domeniul public, abandonate sau fără stăpan.

În paralel cu această activitate, personalul Secției Ridicari Auto s-a ocupat și de ridicarea, transportul și depozitarea trotinetelor electrice stationate neregulamentar pe raza municipiului Cluj Napoca în baza H.C.L.790/03.11.2020, actualizat cu HCL nr. 152/07.04.2025, mutări de autovehicule pentru terți (Compania de Apa Someș, DELGAZ, Termoficare, Electrica), desființarea construcțiilor provizorii și a celor executate fără Autorizație de construire amplasate pe domeniul public sau privat al Municipiului Cluj Napoca conform H.C.L. 654/01.08.2018, actualizat cu HCL. 208/15.04.2024, actualizat cu HCL nr.155/07.04.2025.

În perioada 01.01.2025 – 31.12.2025, au fost ridicate un număr de 3.558 autovehicule stationate neregulamentar, abandonate sau fără stăpan și 3.006 trotinete electrice.

- SECȚIA SIGURANȚĂ CIRCULAȚIEI

În perioada de raportare, Secția de Semaforizare a asigurat funcționarea continuă și în condiții optime a întregului sistem de semaforizare și semnalizare prin indicatoare din Municipiul Cluj-Napoca.

Activitatea a fost desfășurată prin echipe specializate, organizate pe formații de lucru dedicate, care au operat în cele **240 de intersecții semaforizate și treceri de pietoni** de pe raza municipiului. Prin intervenții operative, mentenanță preventivă și corectivă, a fost asigurată buna funcționare a infrastructurii de semaforizare pe întreaga perioadă analizată.

În cadrul secției activează: **programatori sisteme trafic, proiectanți specializați, electricieni cu atestat ANRE, și electroniști, cu experiență în domeniul echipamentelor de semaforizare.**

Personalul asigură **serviciu permanent de intervenție** organizat pe mai multe schimburi, pentru:

- intervenții la avarii,
- remedieri în urma accidentelor rutiere,
- soluționarea sesizărilor,
- suport tehnic operativ.

Pe lângă activitățile de mentenanță planificată, echipele au intervenit prompt la toate solicitările primite din partea: Departamentului Tehnic Siguranța Circulației din cadrul Primăriei Municipiului Cluj-Napoca, Poliției Locale, Poliției Rutiere, Companiei de Transport Public, platformei MyCluj și altor instituții. Timpul optim de răspuns și colaborarea eficientă cu instituțiile publice demonstrează un nivel ridicat de profesionalism și coordonare interinstituțională.

Activitatea este susținută de sistemul centralizat OMNIA UTOPIA (Traffic Management System – TMS), care permite: controlul și monitorizarea automatelor de semaforizare, colectarea datelor din detectoare (bucle inductive, camere video, radare, etc.), optimizarea în timp real a timpilor de semaforizare, intervenții manuale din dispeșerat, prioritizare a transportului public, implementarea strategiilor adaptive de trafic.

Până în prezent, **peste 210 echipamente de semaforizare** au fost integrate în sistemul centralizat, din totalul celor 240 de intersecții și treceri de pietoni semaforizate din municipiu. Restul intersecțiilor urmează să fie modernizate și integrate în cursul anului 2026.

Pentru creșterea nivelului de siguranță rutieră, Secția de Semaforizare testează implementarea unor **semafoare echipate cu sisteme RADAR pentru detectarea depășirii vitezei**. Acestea vor permite aplicarea unui mecanism de penalizare prin afișarea unei faze de roșu suplimentare (10 secunde) în cazul depășirii vitezei legale.

Sistemul va fi implementat cu prioritate în: zonele din proximitatea grădinițelor, școli, treceri de pietoni cu risc crescut sau alte puncte identificate ca zone vulnerabile. Această abordare are rol preventiv și contribuie direct la reducerea riscului de accidente.

Toate echipamentele instalate în cadrul lucrărilor de execuție și modernizare sunt de **ultimă generație**, cu performanțe ridicate și compatibile cu funcționalități bazate pe **Inteligență Artificială**, precum:

- C-ITS (Cooperative Intelligent Transport Systems),
- V2X (Vehicle-to-Everything),
- CCAM (Connected, Cooperative and Automated Mobility).

Aceste tehnologii reprezintă direcția strategică de dezvoltare a sistemelor moderne de management al traficului și poziționează municipiul Cluj-Napoca în linie cu tendințele europene în domeniul mobilității inteligente.

Prin activitatea desfășurată în anul 2025, Secția de Semaforizare a demonstrat:

- capacitate operațională continuă,
- profesionalism tehnic ridicat,
- reacție rapidă la situații neprevăzute,
- implementarea de soluții moderne și inovatoare,
- orientare către digitalizare și tehnologii inteligente.

Prin investițiile realizate și prin nivelul de competență al personalului, secția contribuie activ la creșterea siguranței rutiere, fluidizarea traficului și dezvoltarea unui sistem de mobilitate urbană inteligentă în municipiul Cluj-Napoca.

În perioada 01.01.2025-31.12.2025, Secția Siguranța Circulației, a desfășurat pe baza contractuala următoarele 4 categorii de activități:

1. *„Întreținerea, repararea, mentenanța, dezvoltarea și modernizarea dispozitivului de semnalizare rutiera de semnalizare rutiera semafoare-indicatoare și mobilier urban, în Municipiul Cluj-Napoca”*, 561/2024 respectiv contractele subsecvente:

Aceasta este activitatea principală a secției având ca scop identificarea și remedierea tuturor neregulilor din teren ale dispozitivului de semnalizare rutiera, semafoare, indicatoare rutiere.

În desfășurarea acestei activități au fost angrenate echipe, structurate pe formații de lucru specializate, care de asemenea au menținut funcțional întregul sistem de semaforizare și semnalizare prin indicatoare al Municipiului Cluj-Napoca. Societatea a operat prin echipele sale specializate în perioada 01.01.2025 – 31.12.2025 în cele 222 intersecții semaforizate și treceri de pietoni de pe raza municipiului, asigurând buna funcționare a acestora.

Zone în care s-au finalizat lucrări de modernizare și dezvoltare:

1. semafor Str. Făgetului – zona str. Cetinei
2. semafor Str. Făgetului – zona str. Crișan Mircioiu
3. semafor Str. Făgetului – zona nr. 9A
4. semafor Str. Făgetului – zona nr. 6C
5. semafor Str. Făgetului – zona nr. 20 (biserica)
6. semafor Piața 1848 – zona str. Meseriilor
7. semafor Piața 1848 – zona str. Olănești
8. semafor Str. Câmpina – zona nr. 62
9. semafor Calea Baciului – nr. 1-3 (magazin CBA)
10. semafor Str. Lunii – zona nr. 123/125 (Școala Waldorf)
11. semafor Aleea Slănic – zona Bisericii Greco-Catolice
12. semafor Str. Fabricii – intersecție str. București (zona Kaufland Mărăști)

13. semafor Str. Horea zona intersectie str. I.L. Caragiale
14. montare bolard retractabil comandat de la distanta str. Ion.C. Bratianul intersectie str. Universitatii
15. semafor Calea Someșeni – intersectia str. Moș Ion Roată – Platanilor
16. semafor Str. Fabricii
17. semafor bd. Muncii
18. semafor Str. București – zona str. Lalelelor
19. semafor B-dul Muncii zona intersectie cu str. Fabricii
20. semafor Str. Emil Isac, zona Opera Maghiară
21. semafor Piața Mihai Viteazul, zona magazin Napolact

Zone în care au început lucrări de modernizare:

1. semaforizare HUB Borhanci.
2. semafor Str. Observator – zona str. Zorilor
3. semafor Str. Observator – zona str. Republicii

S-au întreprins demersurile necesare pentru întocmirea documentației în vederea obținerii autorizației de construire. Contract 479284 din 25.04.2025 proiectare - semaforizare intersecții și treceri de pietoni cu următoarele locații:

1. Str. Constantin Brancuși nr. 97 (intersecția cu str. Axente Sever)
2. Str. Constantin Brancuși nr. 100 (intersecția cu str. Constantin Brâncoveanu)
3. Str. Constantin Brancuși nr. 123 (intersecția cu str. Macinului)
4. Str. Constantin Brancuși nr. 149 (intersecția cu str. Septimiu Albini)
5. Sobarilor nr. 29
6. Maramureșului Str. Dragoș Vodă
7. Septimiu Albini Constantin Brâncoveanu
8. Strada Borhanci str. Bocksai Istvan
9. str. Borhanci Aleea Violelelor
10. str. Borhanci nr. 11 - Gardenia Residence
11. str. Borhanci str. Voievodul Gelu
12. str. Borhanci Str. Mihail Sebastian
13. str. Borhanci Biserica Sf. Ioan Botezătorul
14. str. Avram Iancu Str. Kovacs Dezso
15. str. Traian Strada Iuliu Coroianu
16. str. Observatorului Zona sens giratoriu Gheorghe Dima - Lunii
17. Intersecția Str. Constantin Brancuși Str. B.S. Delavrancea - Take Ionescu
18. str. Borhanci str. Borhanci 13A
19. str. Borhanci str. Rozmarinului

Echipele desemnate pentru intretinerea dispozitivului de semnalizare rutiera verticala (indicatoare rutiere) au efectuat lucrari de intretinere si reparatii curente a tuturor indicatoarelor rutiere de pe raza municipiului Cluj Napoca. In acest interval s-au montat peste 1600 indicatoare noi, peste 2270 stalpisorii noi precum si peste 1860 separatoare de sensuri si praguri de sol.

2. *Lucrari de aplicare marcaje rutiere. In perioada 1 ianuarie pana la 31 octombrie 2025*

Formatia Marcaje rutiere, a derulat lucrari de aplicare marcaje rutiere cu vopsea si marcaje rutiere cu produse speciale pe raza municipiului Cluj-Napoca.

In derularea acestei activitati s-au aplicat in perioada de referinta marcaje rutiere cu vopsea pe o suprafata de peste 35.600 mp, material bicomponent pe o suprafata de peste 5.700 mp si s-au executat lucrari de frezare pe o suprafata de peste 31.57 mp.

3. *“Servicii de reparare, service si intretinere pentru sistemele automate de plata a parcarii”*

Activitatea desfasurata pe acest contract este realizata periodic de catre un electronist si consta in curatare/reglare sisteme electromecanice, alimentare tichete, validatoare si dispenser bancnote pentru parcometre si parcarii inchise cu bariera. De asemenea se executa si operatii de programare pentru aceleasi echipamente. S-au efectuat lucrari de revizie la 35 de parcometre si deasemenea lucrari de interventie, mentenanta, reparatii, curatare si actualizare software pentru echipamente de control acces si plata din 9 parking-uri cu acces controlat.

4. *“Lucrari de montaj, intretinere si reparatii indicatoare rutiere aferente automatelor de plata a parcarii stradale de pe raza Municipiului Cluj-Napoca”.*

Activitatea desfasurata consta in reparatii mecanice curente la indicatoarele si echipamentele de plata aferente parcarilor.

- **SECTIA MECANIZARE**

Activitatea sectiei Mecanizare are ca scop principal intretinerea, repararea si operarea echipamentelor din dotarea Parcului Auto astfel incat sa poata deservi celelalte sectoare ale unitatii: Directia infrastructura si cai rutiere, Directia Tehnic-Productie (Sectia ridicari auto, trotinete; Sectia Siguranta Circulatiei, Formatia Mixturi asfaltice si Beton), Directia Ecologie Urbana si Spatii Verzi (Sectia intretinere spatii verzi, Platforma Stocare temporara deseuri), Directia Resurse Umane, Prestari Servicii, Paza (Sectorul Pompe Funebre, Centru de Intretinere si Adapost Caini fara Stapan / Animale abandonate).

Principalele activitati ale sectiei in perioada 01.01-31.12.2025 au fost:

- Intretinerea preventiva a vehiculelor printr-o monitorizare regulata (conform planului de revizii tehnice) pentru a preveni defectiunile si a minimiza riscul intarzierilor in productie, prin efectuarea a unui numar de 113 interventii pentru utilajele din dotarea Parcului Auto si a unui numar de 283 interventii pentru (auto)vehiculele apartinatoare unitatii
- Reparatii curente si majore la vehicule si echipamente in functie de necesitati. In perioada mentionata s-au efectuat un numar de 156 de interventii pentru (auto)vehicule si un numar de 55 de interventii pentru utilajele apartinatoare unitatii (incluse si cele din scetorul Operare Sistem Modular Gestiune Deseuri)
- Optimizarea echipamentelor pentru a imbunatatii performantele acestora, adaptarea lor la cerintele noi ale proceselor de productie sau reducerea consumului de resurse.
- Gestionarea pieselor de schimb si consumabilelor prin mentinerea unui stoc adecvat pentru a asigura interventii rapide asupra echipamentelor din dotarea Parcului Auto, la nevoie.

- Supravegherea functionarii echipamentelor in conditii optime pentru a detecta din timp eventualele probleme sau defectiuni

Realizarile sectiei sunt parte comuna din realizarile celorlalte sectoare.

Personalul din acest sector a asigurat, in aceasta perioada, activitatile desfasurate de sectie cu un numar de aproximativ 80 conducatori auto (care au deservit autospecialele Parcului Auto), 47 mecanici utilaje (care au deservit utilajele Parcului Auto), 2 echipe apartinatoare Atelierului Mecanic si 9 persoane ca si personal tesa in cadrul Biroului Mecanizare.

Personalul a participat, pe parcursul anului 2025, la cursuri de formare profesionala, la instruire periodice in domeniul sigurantei rutiere si al sanatatii la locul de munca, astfel reducandu-se numarul incidentelor (accidentelor).

Toate aceste activitati au fost orientate catre mentinerea unui nivel cat mai ridicat de eficienta si productivitate in cadrul unitatii de productie.

FORMATIA DE PRODUCTIE MIXTURI ASFALTICE SI BETON

Baza de productie mixturi asfaltice si beton a functionat in perioada de referinta in parametrii optimi aducandu-si aportul la sustinerea activitatii principale a societatii. Astfel, beneficiind de o infrastructura de productie la standarde de calitate si eficienta in cadrul bazei s-au produs cantitati de asfalt si beton, corelat cu solicitarile Directiei Infrastructura si Cai Rutiere, care le-a pus in opera In perioada ianuarie – decembrie 2025 s-au produs urmatoarele cantitati de asfalt si beton, dupa cum urmeaza:

- Mixtura asfaltica strat de uzura (MAS16) -8.691,38 to
- Beton asfaltic BA16 – 2.055,00 to
- Beton asfaltic deschis BAD 22,4 – 6.404,41 to
- Beton asfaltic plombari (BA8/Asfalt turnat)-5.335,78 to
- Anrobat bituminos – 2.911,68 to
- Mortar asfaltic MA8 – 99.38 to
- Beton C16/20 – 3.245,55 mc
- Beton C30/37 – 1.280,20 mc
- Beton C35/45 – 990,70 mc
- Beton C25/30 – 497,65 mc
- Beton C8/10 –235,70 mc
- Beton C20/25 –256,40 mc
- Beton C12/15 – 14,00 mc
- Balast stabilizat – 1.198,30 mc
- Emulsie – 99,65 to
- Material optimal concasat – 2.445,48 to
- Balast recuperat prin concasare – 832,22 to

V. DIRECTIA RESURSE UMANE, PRESTĂRI SERVICII, PAZĂ

Structura organizatorică a societății Domeniul Public Napoca SA a fost aprobată prin HCL nr. 600/2024, având prevăzut un număr de 880 persoane. La data de 31.12.2025, în evidențele de personal ale unității figurau un număr de 786 salariați.

Direcția Resurse Umane, Prestări Servicii, Pază și-a desfășurat activitatea în trimestrul al patrulea al anului 2025 pe sectoarele de servicii din portofoliul de prestări servicii funerare, baza de agrement Grigorescu- Bazin olimpic, piața de vechituri, grupuri sanitare publice, afișaj stradal, magazin de desfacere - florărie, activitatea de pavoazare cu drapele și de suport organizatoric a ceremoniilor oficiale cu ocazia diverselor evenimente publice de depunere de jerbe de flori la monumentele din municipiu, activitatea de îndepărtare țurțuri și zăpadă de pe acoperișurile clădirilor publice, activitatea de ridicare și îngrijire a animalelor abandonate de pe domeniul public, pază proprie și pază cimitire, gestionarea câinilor fără stăpân. De asemenea, în cadrul Direcției s-au gestionat și activitățile de resurse umane (recrutare, angajare, promovare personal, formare profesională, secretariat-registratură, arhivă și relații publice), precum și activitatea de sănătate și securitate în muncă.

Piața de vechituri de pe strada Bobârnei nr. 65 a funcționat pe tot parcursul ultimului trimestru al anului 2025, asigurându-se desfășurarea unui comerț în condiții de siguranță. Au fost continuată extinderea sistemului de supraveghere video, prin montarea infrastructurii de cablaje în vederea dotării spațiului pieței cu camere de supraveghere suplimentare conform normelor de siguranță. În acest moment sistemul de supraveghere este mult mai eficient, având un număr de 34 de camere. Aceste măsuri au ca scop creșterea siguranței cetățenilor care utilizează serviciile pieței și descurajarea micilor infracțiuni specifice unor asemenea obiective publice. Au fost reînnoite pentru anul 2026 contractele existente pe spațiul parcarii pieței și au fost actualizată valoarea acestora cu indicele de inflație. Au fost executate, de asemenea, lucrări de întreținere și reparații curente la halele destinate comerțului și celelalte spații administrative ale pieței. A fost de asemenea îmbunătățit sistemul de semnalizare atât în cazul halelor cât și a parcarii aferente pieței, astfel încât să fie asigurat un flux coerent al clienților și vizitatorilor. De asemenea au fost amenajate spații suplimentare în zonele neacoperite de hale pentru comerțul cu tarif social. Prin exploatarea tuturor spațiilor destinate comerțului în condiții de eficiență și eficacitate s-au obținut rezultate economice conform indicatorilor propuși.

În ceea ce privește activitatea de gestionare a Lacului Chios și Lacurilor Gheorgheni 1 și 3 în cursul ultimului trimestru al anului 2025 s-au executat lucrări periodice de întreținere și curățenie (toaletare vegetație, lucrări de conservare spații de casierie și vestiare și depozitare ambarcațiuni pentru perioada de iarnă). De asemenea, personalul din acest sector a deservit în această perioadă și activitatea de pavoazare stâlpi și monumente, precum și activitatea de îndepărtat țurțuri și gheață / zăpadă de pe clădiri. Pe parcursul perioadei de raportare pe lacul Gheorgheni 1 s-a continuat derularea contractului de colaborare încheiat cu o societate specializată pentru desfasurarea de cursuri de autorizare a conducătorilor de ambarcațiuni. În perioada de referință personalul specializat din cadrul direcției a asigurat suportul logistic necesar în cadrul ceremoniilor oficiale cu ocazia diverselor evenimente publice de depunere de jerbe de flori la monumentele din municipiu.

Bazinul Olimpic Grigorescu a rămas închis pentru public și în trimestrul al patrulea al anului 2025. În această perioadă au fost făcute pregătirile necesare conservării acestui obiectiv pe perioada iernii; s-au efectuat, de asemenea, lucrări de întreținere a zonelor verzi (defrișat lăstari, cosit etc), întreținere alei, toaletări ale arborilor din Complexul de Agrement Grigorescu, unde este amplasat și bazinul olimpic.

Pe parcursul ultimului trimestru al anului 2025 au fost realizate lucrări de întreținere și exploatare curentă a grupurilor sanitare publice tradiționale și a celor automate SMART, date în administrare în perioada anterioară raportării. S-au realizat acțiuni pentru îmbunătățirea și extinderea infrastructurii toaletelor publice din oraș. Astfel în perioada de raportare s-a pus în funcțiune toaleta automate SMART din Piața 1 Mai pentru care s-a achiziționat servicii de mentenanță/intervenție pentru sistemul de plată cu cardul, s-au încheiat contractele de furnizare utilități cu operatorii de servicii. În acest moment, în administrarea societății sunt 19 toaleta SMART și 12 grupuri sanitare tradiționale. Din cele 19 toaleta ecologice automate amplasate în diverse locații, 18 sunt functionale, ultima, cea din Parc Liebkecht-str Oasului, fiind montată pe poziție, urmând să fie racordată la utilități și ulterior să fie dată în folosință.

A fost efectuată achiziția și încheiat contractul pentru furnizarea de servicii de mentenanță/intervenție pentru pe o perioadă de 12 luni pentru toate toaleta SMART aflate în exploatare.

Toate aceste demersuri completează rețeaua existentă de toaleta publice, oferind cetățenilor acces la servicii moderne și prestate într-un mod sustenabil.

Managementul direcției a asigurat suportul specific organizatorilor de evenimente prin suplimentarea programului de lucru și a personalului în zilele în care s-au desfășurat diversele evenimente publice desfășurate în perioada de referință (Tragul de Craciun, etc). Precizăm că la sectorul de administrare toaleta publice au fost atinși indicatorii economici propuși.

Sectorul de pompe funebre și-a desfășurat activitățile specifice în ultimul trimestru al anului 2025, atât pe componenta de servicii prestate direct către populație, cât și în relația directă cu municipalitatea, realizându-și obiectivele propuse și asigurând un cadru adecvat derulării unor momente delicate din viața cetățenilor aparținând comunității locale. Societatea desfășoară activități de pompe funebre în toate cimitirele municipale, iar în perioada de raportare s-au prestat serviciile din portofoliu cu respectarea cadrului legal de funcționare. În luna decembrie au fost actualizate tarifele pentru activitățile de pompe funebre prestate direct către populație, care au fost aprobate urmând să intre în vigoare cu luna ianuarie 2026.

În ceea ce privește activitatea de pază din cimitirele municipiului Cluj-Napoca, în ultimul trimestru al anului 2025 s-au întreprins și implementat diverse măsuri organizatorice, necesare desfășurării în bune condiții a activității de pază. Activitatea de pază proprie s-a derulat în parametrii optimi, fiind asigurat personalul calificat necesar bunei desfășurări a acesteia. S-au luat măsurile necesare astfel încât activitatea să se poată desfășura în corelare cu prevederile legale în materie de securitate și sănătate în muncă. În perioada de referință au fost organizate și posturi de pază la șantierele mobile de la Secția Străzi.

Activitatea de afișaj stradal s-a desfășurat în trimestrul al patrulea al anului 2025 în parametrii stabiliți, fiind onorate contractele și comenzile primite de la diverși colaboratori/parteneri. Au fost derulate colaborări pe domeniul de activitate cu Primăria municipiului Cluj-Napoca, Consiliul Județean Cluj, Casa de Cultură a Studenților, Compania de Transport Public Cluj-Napoca, Inspectoratul Școlar Județean Cluj, precum și cu alte instituții din municipiu. De asemenea, magazinul de desfacere Florex, administrat de către societate, și-a desfășurat activitatea specifică în condiții optime în ultimul trimestru al anului 2025.

Centrul de Gestionare Câini Fără Stăpân/ Animale Abandonate (C.G.C.F.S) și-a desfășurat activitatea în ultimul trimestru al anului 2025 în conformitate cu principiile și reglementările legale în vigoare, vizând atât reglementări legislative generale, cât și hotărâri ale Consiliului Local al municipiului Cluj-Napoca.

Scopul centrului constă în reducerea numărului de câini fără stăpân, stoparea înmulțirii necontrolate a câinilor de rasă comună, prevenirea abandonului și pierderii câinilor, recuperarea câinilor pierduți, promovarea deținerii responsabile a câinilor, reducerea zoonozelor și oferirea de siguranță cetățenilor și condiții de bunăstare animalelor.

Activitatea centrului constă în principal în următoarele operații:

- Capturarea câinilor
- Transportul câinilor
- Înregistrarea câinilor și identificarea lor (tatuare, microcipare și înregistrare în R.E.C.S.)
- Adăpostire, îngrijire, hrănire
- Asistență sanitar-veterinară (deparazitare internă și externă, orhidectomie, ovariohisterectomie, vaccinarea antirabică, vaccinare monovalentă și polivalentă, diferite tratamente medicale)
- Revendicarea și adopția
- Eutanasierea
- Neutralizarea cadavrelor și deșeurilor rezultate în urma manoprelor chirurgicale, conform legislației în vigoare.

În cadrul adăpostului se țin următoarele registre: registru de evidență a câinilor capturați, registru vaccinări, registru tratamente, registru toxice (eutanasiu), registru anestezice, registru mortalități și registru D.D.D.

În perioada 01.01.2025 – 31.12.2025 în cadrul C.G.C.F.S. Cluj Napoca s-au efectuat următoarele acțiuni și operații medical-veterinare :

- Caini capturati de pe domeniul public – 401 caini
- Sterilizari (femele + masculi) –151 caini
- Adoptii persoane fizice – 189 caini
- Adoptii ONG – 178 caini
- Caini revendicati de proprietari – 28 caini
- Vaccinari antirabice – 373 caini
- Vaccinari polivalente – 328 caini
- Deparazitati intern – 324 caini
- Deparazitati extern – 183 caini
- Microcipati pt inregistrare RECS - 352 caini
- Nr. caini existenti in adapost 31.12.2025 – 289 caini fara stapan

Pentru promovarea adopțiilor a continuat și în ultimul trimestru al anului 2025 campania „Adoptă un câine”, prin distribuirea de fluturași de promovare a adopțiilor tuturor vizitatorilor Pieței de vechituri în zilele de sâmbătă.

În cadrul centrului s-a consolidat relația atât cu ONG-urile de profil cât și cu mass media, prin promovarea principiilor transparenței, manifestând deschidere la toate demersurile acestor organizații de a prezenta și monitoriza activitatea în cadrul centrului. Au fost încurajate de asemenea toate inițiativele cetățenesti privitoare la promovarea adopțiilor prin facilitarea accesului ghidat de către personalul medical al vizitatorilor interesați.

În perioada de referință a continuat programul multianual de sterilizare gratuită pentru pisicile de rasă comună și metișii acestora fără stăpân, demarat în toamna anului 2024. Pe parcursul ultimului trimestru de derulare a programului au fost sterilizate un număr de 123 pisici fără stăpân. Reprezentanții centrului au monitorizat și verificat ca întreaga activitate să se desfășoare conform termenilor contractuali și a legislației veterinare, cu încadrarea în bugetul alocat.

Reprezentanții centrului au continuat pe parcursul ultimului trimestru al anului 2025 relația instituțională cu Direcția Sanitar Veterinară, raportând periodic diverse situații în vederea monitorizării gestionării cainilor fără stăpân din municipiul Cluj-Napoca, conform OUG 155/2001, cu modificările și completările ulterioare.

În luna decembrie 2025 în cadrul programului "Școala ALTFEL", Școala gimnazială "George Cosbuc" Dej a organizat o vizită în scop educațional la Centrul de Gestionare Caini Fără Stăpân cu scopul de a sensibiliza elevii cu privire la protecția animalelor, responsabilizarea față de animalele de companie și cunoașterea modului în care funcționează un adăpost de animale.

De asemenea, în trimestrul al patrulea al anului 2025, la inițiativa doamnei consilier local Adela Spaimoc, reprezentanții Centrului au contribuit la definitivarea unui proiect în care sunt implicați mai mulți parteneri (FC Universitatea, Primăria Cluj Napoca, DP Napoca SA) și care urmează a fi promovat sub forma unui proiect de hotărâre în Consiliul Local. „Adopta un prieten pe viață” este o inițiativă prin care cainii din adăpost urmează să fie prezentați, în scopul adopției, la evenimentele sportive majore din municipiul Cluj Napoca sau să fie difuzate mesaje educative pe panourile din salile unde se desfășoară competițiile precum și pe stadion.

În situații deosebite, când este a fost pusă în pericol integritatea fizică și viața cetățenilor (caini agresivi liberi pe domeniul public, alte situații de forță majoră) la sesizarea Poliției Locale sau naționale, respectiv a Jandarmeriei, un echipaj al centrului a intervenit pentru reglementarea situației în teren.

Prioritatea principală pentru personalul centrului pe parcursul perioadei de raportare a constituit-o acțiunile de capturare a câinilor de pe domeniul public, în special în cazul câinilor agresivi (zona Calea Dezmirului, Pata Rat), a celor din jurul școlilor, grădinițelor și spitalelor.

Activitatea de ridicare și întreținere animale abandonate de pe domeniul public a fost asigurată în perioada supusă raportării în conformitate cu prevederile hotărârii Consiliului Local Cluj-Napoca. Animalele, respectiv atelajele ridicate au fost transportate la adăpostul construit în proximitatea centrului, unde au fost cazate / depozitate până la momentul revendicării lor. Societatea a avut, pe parcursul perioadei de raportare, pe acest segment de activitate, colaborări / parteneriate și cu alte primării din județ.

Activitatea Compartimentului de Securitate și Sănătate în Muncă s-a axat în ultimul trimestru al anului 2025 pe implementarea la nivelul societății a măsurilor stabilite la nivelul Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă. În cadrul ședinței trimestriale a Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă (CSSM), care au avut loc în luna decembrie, a fost analizat modul de implementare a măsurilor cuprinse în programul societății pe anul 2025 în domeniul securității și sănătății în muncă și s-au avizat documentele de lucru ale Comitetului pentru anul 2026 și care au fost aprobate de Consiliul de Administrație al societății. S-au elaborat și implementat programe lunare de control în toate sectoarele de activitate în vederea verificării respectării măsurilor de securitate și sănătate în muncă de către salariați (purtați echipament individual de protecție și de lucru, verificare efectuare instructaj periodic, semnalizare de securitate,

existența dispozitivelor de protecție la utilaje etc.). S-a revizuit, în anumite situații specifice, documentația privind evaluarea riscurilor, planul de prevenire și protecție și instrucțiunile proprii de SSM.

Managementul direcției s-a preocupat pe întreg parcursul primelor ultimului trimestru al anului 2025 de asigurarea resurselor necesare implementării tuturor măsurilor în domeniul SSM prevăzute în documentele programatice asumate.

În ceea ce privește activitatea de resurse umane, în perioada de referință a existat o preocupare constantă pentru recrutarea și angajarea de personal competent pentru activitățile cu caracter sezonier ale societății. De asemenea, un alt palier al preocupărilor managementului direcției a vizat perfecționarea personalului existent în cadrul unității, sens în care s-a continuat implementarea Planului de Formare Profesională pentru anul 2025. Astfel o parte din personalul societății a beneficiat atât de instruirii interne cât și de cursuri de perfecționare/ formare profesională în domeniul legislației muncii, combaterea și prevenirea corupției, protecția datelor cu caracter personal. De asemenea directorii societății au participat la o sesiune de instruire on line privind aspecte de guvernanta corporativă precum și la un curs de management al resurselor umane.

Activitatea de secretariat – registratură / protocol s-a desfășurat în perioada de raportare în parametrii de funcționare optimi, astfel încât să asigure o interfață cu cetățenii și partenerii comerciali ai societății la standardele actuale de relații și comunicare publică.

Managementul Direcției Resurse Umane, Prestări Servicii, Pază a manifestat o preocupare constantă pe parcursul ultimului trimestru al anului 2025 pentru îmbunătățirea serviciilor prestate către populație, iar pe de altă parte pentru creșterea performanței angajaților proprii. Toate aceste eforturi sunt parte a unei strategii menite să dezvolte și să susțină pe termen mediu și lung un standard european în materie de servicii în administrația publică din municipiul Cluj-Napoca.

VI. DIRECTIA ECOLOGIE URBANA SI SPAȚII VERZI

În conformitate cu mandatul și obiectivele stabilite, acest raport prezintă o analiză detaliată a activităților și performanțelor Direcției Ecologie Urbană, Spații Verzi în perioada ianuarie - decembrie 2025.

Conform Organigramei aprobate de către Consiliul de administrație al Domeniului Public Napoca S.A. și a Regulamentului de Organizare și Funcționare, activitatea direcției e structurată pe trei paliere:

1. Secția întreținere spații verzi
2. Formația platformă stocare temporară deșeuri
3. Compartiment Protecția Mediului

Principalele activități ale Secției Întreținere Spații Verzi se referă la întreținerea și amenajarea spațiilor verzi ale Municipiului Cluj Napoca prin activități curente (curățenie, degajare, toaletare arbori), activități periodice (în funcție de anotimp – udat, toaletat, cosit, plantat) activități specifice unor evenimente desfășurate pe raza municipiului, activități de intervenție în situații datorate unor urgențe (calamități naturale, accidente, etc.)

Activitățile desfășurate de către Secția Întreținere Spații Verzi sunt contractate cu municipalitatea, alte instituții și asociații în baza unor contracte / acorduri cadru de servicii și lucrări enunțate în cele ce urmează:

● Acordurile cadru: sector EST - lot 1 nr. 563868 din 05.10.2021; sector VEST - lot 2 nr. 563874 din 05.10.2021; Cimitire - lot 3 nr. 563975 din 05.10.2021 având ca obiect Întreținere și amenajare a zonelor verzi și a locurilor de joacă – pe raza municipiului Cluj – Napoca, precum și a zonelor verzi din cimitirele administrate de Consiliul local al municipiului Cluj – Napoca, pentru o perioadă de patru ani și Contractele subsecvente aferente unde Domeniul Public Napoca S.A. în calitate de subcontractant a realizat următoarele activități/servicii:

- degajat teren de corpuri străine și golirea coșurilor de gunoi;
 - măturat alei, trotuare, scări, rigole aferente zonelor verzi;
 - achiziție/încărcat/transport/descărcat pământ vegetal în vederea așternerii;
 - plantat gard viu;
- tratamente fitosanitare la arbori și arbuști de pe raza municipiului Cluj Napoca în perioada de repaus vegetativ (februarie – martie 2025).

● Contractul nr. 1522/22.05.2025 în baza căroră s-au emis comenzi ferme de către Termoficare Napoca S.A., s-au efectuat lucrări de refacere și întreținere spații verzi remunerate după cum urmează:

- plantat gard viu;
- cosit
- erbicidat
- adunat/transportat resturi vegetale;
- așternere pământ vegetal;
- însămânțare gazon;
- extras pământ steril;
- toaletat arbori.

Activitatea Formației platformă stocare temporară deșeurilor s-a concentrat în principal pe proiectul Rampă Temporară Dezafectată, Comunitate Clujeană Protejată (R.T.D. - C.C.P.), proiect implementat de Primăria Municipiului Cluj-Napoca în parteneriat cu o companie norvegiană. Acest proiect pilot prin care se propune tratarea deșeurilor stocate temporar pe platformă folosind echipamente și tehnologii performante, finanțat din fonduri norvegiene, este menit să evidențieze faptul că din punct de vedere al protecției mediului și al economiei circulare tratarea deșeurilor stocate temporar pe platformă primează în defavoarea eliminării finale prin depozitare a acestora.

În acest context s-au desfășurat următoarele activități :

- Operare sistem modular pentru gestionarea deșeurilor;
- Transport și valorificare energetică la fabricile de ciment;
- Transport și eliminare C.M.I.D.;
- Transport și depozitare la locațiile Domeniul Public Napoca S.A.

Pentru derularea corespunzătoare a activităților, Domeniul Public Napoca S.A. a încheiat la rândul său următoarele contracte:

- Contract nr. 759 din 24.04.2024 cu HOLCIM (ROMANIA) S.A., punct de lucru Aleșd, pentru transportul și valorificarea energetică la fabrica de ciment din localitatea Aleșd a deșeurilor reciclabile.
- Contract nr. 11050 din 30.05.2024 cu SUPERCOM S.A. pentru transportul și depozitarea deșeurilor reziduale nevalorificabile în celula de depozitare C.M.I.D.

În urma operării, în perioada 01.01.2025 – 31.12.2025 s-au procesat 39777,94 tone de deșeu stocat temporar pe platformă.

O altă activitate importantă a formației o reprezintă colaborarea cu Consiliul Județean Cluj și C.M.I.D. în ceea ce privește etapa de garanție a lucrărilor la Centrul de management integrat al deșeurilor.

În ceea ce privește activitatea Compartimentului Protecția Mediului, aceasta s-a concentrat pe elaborarea documentațiilor și depunerea acestora la Agenția pentru Protecția Mediului Cluj în vederea revizuirii și înnoirii autorizațiilor de mediu existente și a emiterii unora noi, după cum urmează:

- Decizia nr. 27 din 11.02.2025 privind transferul Autorizației de Mediu nr. 136/19.04.2024 pentru activitatea : Activități auxiliare pentru producția vegetală – cod CAEN 0161 ; 0141 – Rev. 2
- Decizia nr. 174 din 12.02.2025 privind aplicarea vizei pentru perioada 19.04.2025 – 19.04.2026 pentru Autorizația de mediu nr. 136/19.04.2024 pentru activitatea : Activități auxiliare pentru producția vegetală – cod CAEN 0161 ; 0141 – Rev. 2
- Autorizație de gospodărire a apelor nr. 30/CJ din 22.05.2025 privind folosința „PLATFORMĂ DE STOCARE TEMPORARĂ A DEȘEURILOR MUNICIPALE”
- Decizia nr. 889 din 31.07.2025 privind aplicarea vizei pentru perioada 14.09.2025 – 14.09.2026 pentru Autorizația nr. 115 din 14.09.2015 cu revizuirile ulterioare.
- Decizia nr. 1046 din 15.09.2025 privind aplicarea vizei pentru perioada 05.10.2025 – 05.10.2026 pentru Autorizația nr. 172 din 05.10.2013 cu revizuirile ulterioare.
- De asemenea, Compartimentul Protecția Mediului a transmis lunar situațiile și raportările obligatorii către Agenția pentru Protecția Mediului Cluj.

Întocmirea raportului de activitate conferă o imagine cuprinzătoare a performanței și progresului direcției în aceste 12= luni, perioadă de timp ce reprezintă o oportunitate de a evalua și de a evidenția realizările, provocările și direcțiile viitoare, oferindu-se astfel o bază solidă pentru luarea deciziilor strategice în viitorul apropiat.

VII. AUDIT PUBLIC INTERN

Conform Planului de Audit Public Intern aprobat pentru anul 2025, au fost efectuate 8 misiuni de regularitate/ conformitate.

Documentele auditate și misiunile efectuate au fost:

1. Canotaj pe lacul Chios	1 misiune
2. Prevenirea corupției	1 misiune
3. Resurse umane	1 misiune
4. Financiar contabilitate	1 misiune
5. Strazi	1 misiune
6. Juridic	1 misiune
7. Platforma de stocare temporara a deseurilor	1 misiune
8. Achizitii publice si Investitii	1 misiune

Scopul misiunilor de audit îl reprezintă verificarea respectării prevederilor legale, evaluarea controlului intern instituit la nivelul domeniilor de activitate, stabilirea responsabilităților asumate de structurile auditate cu privire la identificarea riscurilor, organizarea și realizarea activităților,

implementarea SCIM, îndeplinirea obligațiilor în mod eficient în vederea realizării obiectivelor stabilite pentru fiecare misiune.

Conform Rapoartelor de audit public intern ale misiunilor efectuate, analizând dovezile colectate prin verificările efectuate și răspunsurile la interviurile adresate responsabililor structurilor auditate au fost efectuate constatări în baza cărora au fost propuse recomandări.

Nu au fost constatate iregularități și nu au existat recomandări neînsușite.

Recomandările propuse au fost însușite de structurile auditate care urmează să întocmească planuri de acțiune în vederea implementării recomandărilor propuse, cu termene stabilite, compartimentul de audit urmărind periodic stadiul de implementare a acestora.

Au fost întocmite:

1. Raportul privind activitatea de audit public intern pe anul 2025 și cele 16 anexe aferente lui;
2. Plan de pregătire profesională prin studiu individual pe anul 2026.
3. Planul Anual de audit public intern pe anul 2026.

În ce privește Controlul Financiar de Gestiune, conform Planului anual aprobat pentru anul 2025, au fost realizate 11 controale, iar în baza constatărilor efectuate au fost propuse măsuri cu scopul îmbunătățirii activității domeniilor controlate.

VIII. INVESTIȚII ȘI ACHIZIȚII

În BVC pe anul 2025 suma prevăzută pentru investiții din bugetul propriu a fost de 9.350.000,00 lei cu TVA inclus, desfășurată pe capitole după cum urmează:

A. Lucrări în continuare - 100.000,00 lei cu TVA inclus

Până la 31.12.2025, nu s-au realizat lucrările bugetate (montare cântar auto str. Cantonului f.n. și betonare platformă).

B. Lucrări noi - Nu este cazul.

C. Achiziții de bunuri-9.250.000,00 lei cu TVA inclus

Până la 31.12.2025 s-a decontat suma de 6.797.886,74 lei cu TVA inclus. Menționăm o parte din bunurile achiziționate:

- elevator electrohidraulic Schutzen-1 buc
- container-2 buc
- autobetoniera 10 mc-1 buc
- autocamion 8x4 cu bena basculabilă-4 buc
- autoutilitara Fiat Ducato-3 buc
- centrala termică-1 buc
- sistem nivelare buldoexcavator JCB CJ2053-1 buc
- autoutilitara Iveco- 1 buc

- autoutilitara Renault-1 buc
- statie topo Leica-1 buc
- picon la buldoexcavatorul CJN2142-1 buc
- servere Fujitsu-2 buc
- masini de marcaj-2 buc
- panouri fotovoltaice+SF (WILD Planning 2022) la clădire Calea Someșeni nr.2
- valve și senzori la tocător Terex
- computer industrial (stație Wirtgen) - 1 buc

S-au organizat proceduri de achizitie servicii închirieri autobasculante și utilaje, țevi și fittinguri PVC, uleiuri minerale, produse pavare beton, hrană câini, conducte ape reziduale, produse din piatră, piese și accesorii auto, ciment și filer, bitum rutier, balast, servicii de mentenanță (întreținere tehnică și igienizare) pentru toaletele automate.

IX. INDICATORI CHEIE DE PERFORMANTA A MANAGEMENTULUI EXECUTIV DP NAPOCA SA

LA 31.12.2025

Nr.crt.	Indicator	Formula de calcul	UM	2025		Pondere ICP %	Grad de realizare indicator %	Punctaj ponderat
				Nivel indicator propus AN	Nivel indicator realizat AN			
1	2	3	4	5	6	7	$8=6/5*100$	$9=7*8/100$
I.	Indicatori financiari 50%					50	0,00	54,53
1	Rata cheltuielilor de capital	Cheltuieli de capital/Total active*100	%	5	4,59	10	91,80	9,18
2	Raportul dintre datorii și Ebitda	Datorii totale / Ebitda (8=5/6*100)	nr.	5	5,35	10	93,46	9,35
3	Lichiditate imediată/Test acid	(Active circulante-Stocuri)/ Datorii curente	nr.	1,80	2,21	5	122,78	6,14
4	Rata de Rotatie a Activelor	Cifra de afaceri netă / Valoarea Medie a Tuturor Activelor	nr.	0,88	0,79	10	89,77	8,98
5	Marja Profitului din Exploatare	Profit din Exploatare / Cifra de Afaceri Netă	%	2,5	5,22	10	208,80	20,88
6	Rata de plată a dividendelor	Dividende plătite (afereante an x)/ Profit net (afereant an x)	%	50	0	5	0,00	0,00
II.	Indicatori operaționali 15%					15		15
1	Numărul de instruiți în materie de siguranță ale personalului	Numărul total de instruiți în materie de siguranță care s-au făcut pe parcursul anului	nr.	min 4	4	10	100	10

2	Instituirea unui sistem de siguranță a angajaților	Confirmarea instituirii sistemului prin elaborarea Planului de prevenire și protecție în domeniul SSM	DA/NU	DA	DA	5	100	5
III.	Indicatori orientați spre servicii publice 20%					20		20
1	Grad de executare lucrări contractate la infrastructură căi rutiere	Lucrări executate/Lucrări contractate*100	%	min 80	85	15	100	15
2	Calitatea serviciilor reflectată în gradul de satisfacție a cerințelor clientului Municipiului Cluj-Napoca	Nr. procese verbale recepționate fără obiecțiuni / Nr. total procese verbale depuse*100	%	min 80	85	5	100	5
IV.	Indicatori guvernanta corporativă 15%					15		15
1	Numărul de rapoarte trimestriale ale activității directorilor	Numărul ședințelor Consiliului de Administrație susținute de-a lungul anului	nr.	min 4	4	5	100	5
2	Transmiterea catre AMEPIP SI APT trimestrial si de cate ori se solicita fundamentari, analize, situatii, raportari si orice alte informatii referitoare la activitatea intreprinderii publice in formatul si la termenele stabilite prin actele administrative ale autoritatilor.	Conform art. 57 din OUG 109/2011	%	100%	100	5	100	5
3	Transparența privind publicarea pe pagina de internet a societății a obligațiilor de raportare	Conform art. 51 din OUG 109/2011	%	100%	100	5	100	5
	Total ponderi %					100		104,53

In urma analizarii pe sectiuni si pe total a nivelului agregat al indicatorilor de performanta constatam ca acestia au fost indepliniti in totalitate.

Gradul de realizare al indicatorilor prin raportare la procentele de realizare asumate este 104,53 % (procentele sunt realizate cu 4,53 mai mari decat cele prognozate)

Coroborati, indicatorii asumati conform OUG 109 / 2011, cu rezultatele financiare prezentate in prezentul raport, in special cu rata profitului, constatam ca tendinta procentuala este una similara, ceea ce demonstreaza ca rezultatele financiare ale societatii sunt in acord cu indicatorii care descriu managementul executiv in ansamblul sau.

**Director General,
Ing Ion Pantelimon**

