

**RAPORT DE ACTIVITATE**  
**al Directorilor Domeniului Public Napoca S.A.**  
**la data de 31.03.2026**

Conducerea executivă a Domeniului Public Napoca S.A., numită prin HCA nr. 37/2022 și HCA nr. 32, 33, 34 din 2024, având în perioada de raportare următoarea componență:

PANTELIMON ION - Director General

MOROCĂZAN IOAN – Director Tehnic Producție

BUMB ZOIȚA OLIMPIA - Director Financiar - Contabilitate

TODORESCU DORU CRISTIAN- Director Resurse Umane, Prestari Servicii, Paza

COSTEA GHEORGHE ADRIAN- Director Infrastructura și Cai Rutiere

PERSA BOC PETRU DAN – Director Ecologie Urbana, Spații Verzi

Formulează, în concordanță cu prevederile Contractelor de mandat și ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011, aprobată prin Legea 111/2016, prezentul RAPORT asupra activității de conducere operativă a Domeniului Public Napoca SA.

Având în vedere prevederile Planului de Management al Domeniului Public Napoca S.A., aprobat prin HCA nr. 42/2022, completat prin H.C.A. nr. 40/2024.

## I. CONSIDERENTE GENERALE

În înțelesul prevederilor art. 2 pct. 2 din OUG nr. 109/2011, Domeniului Public Napoca S.A. este o întreprindere publică aflată sub autoritatea și coordonarea autorității publice locale.

Domeniul Public Napoca SA este persoană juridică română de interes local, care se organizează și funcționează sub autoritatea Consiliului Local Cluj-Napoca, pe bază de gestiune economică și autonomie financiară, conform legilor și Actului constitutiv aprobat prin HCL nr. 679/2024, având în administrare bunuri din domeniul public al Consiliului Local Cluj-Napoca, a hotărârilor Consiliului Local, potrivit obiectivelor stabilite prin Planul de Management.

Cheltuielile de administrare și de întreținere ale societății Domeniul Public Napoca S.A. se asigură din venituri proprii și pe bază de contracte de servicii.

Cheltuielile de capital ale Domeniului Public Napoca S.A. se asigură din surse proprii, precum și din credite bancare (BCR).

Salarizarea personalului din cadrul societății Domeniul Public Napoca S.A. se face prin negociere directă, potrivit grilei de salarizare din Contractul Colectiv de Muncă, aplicabil în limita bugetului aprobat și în conformitate cu legislația în vigoare.

Consiliul Local al Municipiului Cluj-Napoca, ca autoritate contractantă, a atribuit unitatii pe parcursul timpului, in temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice, diverse activitati pe domeniul public, in baza hotararilor de consiliu local, pe bază de tarife/prețuri, pentru următoarele domenii:

- activitatea de reparații și întreținere a străzilor, trotuarelor și aleilor, a sistemului rutier de pe poduri și străzilor nemodernizate de pe raza municipiului Cluj-Napoca;
- activitatea de întreținere, reparare, mentenanță, dezvoltare și modernizare a dispozitivului de semnalizare rutieră în municipiul Cluj-Napoca, precum și întreținere parcuri și marcaje rutiere;
- activități de pompe funebre în cimitirele municipiului Cluj-Napoca;
- activitatea de ridicare a autovehiculelor și trotinetelor parcate neregulamentar în municipiul Cluj-Napoca;
- activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân și a animalelor abandonate pe domeniul public;
- servicii privind întreținerea și administrarea pieței de vechituri;
- servicii de agrement (activitatea de canotaj pe Lacul Chios și Lacul Gheorgheni, activitatea de natatie la bazinul olimpic Grigorescu);
- servicii de afisaj stradal si pavoazare
- servicii privind administrarea și întreținerea wc-urilor publice din municipiul Cluj-Napoca;
- servicii de pază și protecție a cimitirelor de pe raza municipiului Cluj-Napoca;
- servicii de indepartare de pe acoperisuri depuneri de zapada si gheata;
- activități de întreținere spații verzi din municipiul Cluj-Napoca;
- servicii de operare sistem modular pentru gestionarea deseurilor
- activitatea de desființare pe cale administrativă a construcțiilor provizorii și a celor executate fără autorizație de construcție, amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Cluj-Napoca, inclusiv transportul și depozitarea materialelor de către DP Napoca.

## **II. ANALIZA SITUAȚIEI FINANCIARE**

### **II.1. Execuția Bugetului de Venituri și Cheltuieli la data de 31.03.2026**

În Bugetul de Venituri și Cheltuieli, aprobat prin Hotărârea nr.21/07.04.2026 a Consiliului Local al Municipiului Cluj – Napoca, au fost prognozate pentru anul 2026 venituri totale de 151.363.000 lei , cheltuieli totale de 146.663.000 lei și un profit de 4.700.000 lei.

Execuția Bugetului de Venituri și Cheltuieli la data de 31.03.2026 este prezentată în tabelul de mai jos:

<b>INDICATORI</b>	<b>PROGNOZAT la data de 31.03.2026</b>	<b>REALIZAT la data de 31.03.2026</b>	<b>%</b>
VENITURI DIN EXPLOATARE	9.947.000	10.586.882	
CHELTUIELI DE EXPLOATARE	26.135.000	26.585.043	
<b>PROFIT DIN EXPLOATARE</b>	<b>-16.689.000</b>	<b>-15.998.161</b>	
VENITURI FINANCIARE	4.000	3.679	
CHELTUIELI FINANCIARE	501.000	494.112	
<b>PIERDERE FINANCIARA</b>	<b>-497.000</b>	<b>-490.433</b>	
<b>VENITURI TOTALE</b>	<b>9.951.000</b>	<b>10.590.561</b>	106,42%
<b>CHELTUIELI TOTALE</b>	<b>26.636.000</b>	<b>27.079.155</b>	101,66%
<b>PROFIT/PIERDERE BRUT</b>	<b>-16.685.000</b>	<b>-16.488.594</b>	

Din analiza rezultă că la data de 31.03.2026, DP Napoca a înregistrat o pierdere de -16.488.594 lei, fata de pierderea prognozata la data de 31.03.2026, de -16.685.000 lei.

**Structura veniturilor la 31.03.2026 se prezinta astfel :**

**VENITURI TOTALE** din care: **10.590.561 lei**

***a)- Venituri din exploatare din care:*** **10.586.882 lei**

***a1)- Venituri din prestari servicii (ponderea cea mai mare):*** **7.755.442 lei**

In cadrul veniturilor din prestari servicii (**cont 704**) au fost veniturile obtinute din :

• activitatea de intretinere si refaceri strazi	1.088.144 lei
• prestari servicii (Piata de vechituri,afisaj, florarie, canotaj)	211.119 lei
• servicii semaforizare, indicatoare, marcaje rutiere	1.643.066 lei
• servicii paza cimitir	1.671.676 lei
• servicii tratare si intretinere caini	560.263 lei
• prestari servicii Grupuri Sanitare Publice	552.946 lei
• prestari servicii funerare	812.971 lei
• intretinere spatii verzi	515.919 lei
• ridicari auto si trotinete	699.338 lei

<b>a2)- Alte venituri:</b>	<b>2.831.440 lei</b>
• vanzari produse finite (mixtura asfaltica, beton, asfalt turnat, etc.)	3.994 lei
• chirii (inchirieri utilaje, spatii comerciale in piata de vechituri)	336.493 lei
• vanzarea marfurilor (magazin flori )	55.559 lei
• activitatea de operare sistem modular pentru gestionare deseuri	2.419.390 lei
• alte venituri (refacturare utilitati; etc)	13.824 lei
• alte venituri din exploatare (despagubiri, penalitati clienti etc)	2.180 lei

**b) Venituri financiare :** **3.679 lei**

Structura cheltuielilor la 31.03.2026 se prezinta astfel:

**CHELTUIELI TOTALE din care :** **27.079.155 lei**

<b><u>a) - Cheltuieli din exploatare din care:</u></b>	<b><u>26.585.043 lei</u></b>
• cheltuieli cu materii prime, materiale si ambalaje	5.317.826 lei
• cheltuieli cu utilitati ( gaz, energie, apa )	570.374 lei
• cheltuieli cu personalul (salarii, tichete, bonusuri, contributii angajator)	17.508.646 lei
• cheltuieli cu amortizarea	727.116 lei
• cheltuieli cu impozite si taxe	366.319 lei
• cheltuieli cu serviciile executate de terti	1.222.179 lei
• cheltuieli cu alte prestatii externe (reparatii, asigurari auto,telecomunicatii etc.)	421.387 lei
• cheltuieli cu inchirieri utilaje, auto	374.762 lei
• alte cheltuieli de exploatare (chelt priv marfuri,penalit, despagubiri)	76.434 lei

**b) - Cheltuieli financiare (dobanzi)** **494.112 lei**

## **II.2. Situatia creantelor si datoriilor la 31.03.2026**

a) La 31.03.2026, DP Napoca inregistreaza urmatoarele datorii si creante comerciale :

- 13.081.641 lei -furnizori, furnizori facturi nesosite
- 20.493.399 lei -clienti, clienti facturi de intocmit

Mentionam ca la data de 31.03.2026 societatea nu inregistreaza plati restante.

### III. DIRECTIA INFRASTRUCTURA SI CAI RUTIERE

In perioada 01.01-31.03.2026, Directia Infrastructura si Cai Rutiere din cadrul Domeniului Public Napoca S.A a executat lucrari de modernizare, reparatii si intretinere a strazilor modernizate si pe raza municipiului Cluj Napoca conform HCL 202/2017, HCL 203/2017, HCL 465/2018, HCL 657/2018, HCL 658/2018, HCL 440/2019, HCL 987/2019, HCL 159/2020, HCL 552/2020, HCL 560/2021, HCL 644/2021, HCL 785/2022 si 662/2023.

In luna martie au fost inaintate catre primaria municipiului Cluj Napoca solicitarile de ajustare a preturilor unitare privind lucrarile de executie conform hotararii nr.661/2023, la termenul de 30 luni, de la aprobarea acestora prin HCL nr.662/2023 pentru lucrarile de "Modernizare, reparatii si intretinere a strazilor, aleilor, trotuarelor, sistemului rutier de pe poduri" de pe raza municipiului Cluj Napoca, aprobate conform PV nr.361602/441/09.03.2026.

In aceasta perioada au fost incheiate sapte contracte in valoare de 5.654.911,83 lei (valoare fara TVA), dupa cum urmeaza:

- 2 contracte pentru lucrari de intretinere curenta
- 5 contracte de servicii pentru masuratori topo, expertiza tehnica, proiect tehnic

In aceasta perioada s-au executat urmatoarele tipuri de lucrari de intretinere:

- plombare gropi cu asfalt turnat,
- plombare gropi cu mixtura stocabila, in sezonul rece
- plombare gropi cu decapare imbracaminti asfaltice

Totodata, in perioada de iarna, s-a intervenit pe strazile modernizate si nemodernizate din municipiul Cluj Napoca, conform urmatoarelor:

- programului de lucru stabilit de Primaria Municipiului Cluj-Napoca
- sesizari primite de la cetateni
- autosesizari – Domeniul Public Napoca S.A dispune de personal calificat de interventie

Strazile modernizate pe care s-a intervenit in aceasta perioada cu lucrari de intretinere pe timp de iarna, respectiv - plombare gropi, sunt in numar de 184 dintre care cele mai importante strazi sunt: C-tin Brancusi, P-ta Unirii, Calea Motilor, Rasaritului, B-dul 21 Decembrie 1989+sens giratoriu , B-dul Muncii, Calea Somezeni, B-dul Nicolae Titulescu, Aurel Vlaicu, Calea Turzii, Republicii, Frunzisului, Calea Manastur, Horea, Traian Vuia, Maramuresului, Corneliu Coposu, Giordano Bruno, Calea Baciului, P-ta Stefan cel Mare, Calea Floresti, Taietura Turcului, Observator, Lunii, Avram Iancu, Teodor Mihaly, Fabricii de Zahar, Capitan Gr.Ignat, Alexandru Bohatiel, Al.Vaida Voievod, Oasului, Fabricii de Chibrituri, Becas, Campului, Albac, Plevnei, Brasov, Eugen Ionesco, Primaverii, Fagului, Unirii, Donath, C.A Rosetti, Octavian Goga, P-ta 14 Iulie, Bucium, Viilor, Louis Pasteur, Campina, Branului, Aurel Suci, Septimiu Albinii, Liviu Rebreanu, Inau, Emil Racovita, Valeriu Bologa, Bucuresti, Alexandru Vlahuta, Zarnesti, Fabricii, Agricultorilor, Mogosoaia, Almasului, Splaiul Independentei, Paris, Plopilor,

Fantanele, Valeriu Braniste, Voltaire, Campul Painii, Vidrei, I.P.Voitesti, David Prodan, Garii, Caii Ferate, Iasilor, Romulus Vuia ...si altele.

Pe strazile mai sus mentionate s-a intervenit la un numar de 2886 gropi, si s-au facut lucrari de plombare cu asfalt turnat/mixtura stocabila/plombare cu decapare, dupa cum urmeaza:

- Numar total de gropi asfaltate cu asfalt turnat este de 2242
- Numar total de gropi asfaltate cu mixtura stocabila este de 490
- Numar total de gropi asfaltate cu asfalt cilindrat este de 154

In cadrul lucrarilor de intretinere a strazilor nemodernizate s-a intervenit in curtea interioara de pe strada Bucuresti nr.29, unde au fost executate si decontate catre Primaria Municipiului Cluj Napoca urmatoarele:

- intretinere cu materialul obtinut din frezare – 891,16 mp

In baza de productie, in perioada 1 ianuarie - 31 martie 2026 s-au produs urmatoarele cantitati de asfalt si beton:

- Mixtura asfaltica strat de uzura ( MAS16 ) -281,74 to
- Beton asfaltic BA16 – 337,88 to
- Beton asfaltic deschis BAD 22,4 – 477.62 to
- Beton asfaltic BA8 - 553,23 to
- Beton C16/20 –542,95 mc
- Beton C30/37 – 161,70 mc
- Beton C25/30 –55,00 mc
- Beton C8/10 –94,00 mc
- Beton C20/25 –57,95 mc
- Balast stabilizat – 475,00 mc
- Emulsie – 8,98 to
- Material optimal concasat – 17,18 to
- Asfalt turnat – 1.878,37 to

In cadrul lucrarilor de modernizare, reparatii si intretinere executate in perioada 1 ianuarie - 31 martie 2026, au fost puse in opera / decontate catre Primaria Municipiului Cluj Napoca urmatoarele cantitati de asfalt :

- Mixtura asfaltica strat de uzura ( MAS16 ) – 269,91 to
- Beton asfaltic BA16 – 33,03 to
- Beton asfaltic BA8 - 303,24 to
- Beton asfaltic deschis BAD 22,4 –351,21 to
- Asfalt turnat – 1.854,80 to
- Mixtura stocabila – 26,39 to (25kg / galeata cca 1.055 galeti )

Dintre lucrarile mai importante care s-au finalizat in aceasta perioada:

- Amenajare curte Colegiul de Muzica Sigismund Toduta

- Amenajare curte interioara strada Eremia Grigorescu nr.80
- Lucrari de intretinere curenta specifica strazilor nemodernizate strada Marisel
- Lucrari de intretinere statii bus strada Traian Vuia
- Amenajare alee de legatura intre str.Vidrei si str.Rodnei
- Accesibilizare treceri de pietoni Cartier Gheorgheni

Tot in aceasta perioada au inceput lucrarile pentru amenajarea statiilor de autobuz situate pe strada Traian Vuia, dupa cum urmeaza:

- statie bus Aiudului
- statie bus Scoala Someseni
- statie bus Camin Someseni
- statie bus Orastie
- statie bus Vlad Tepes
- statie bus Planoarelor

Lucrarile de mare anvergura aflate in executie sunt:

- Modernizare strada Viile Dambul Rotund
- Modernizare strada Artarului
- Modernizare strada Ionel Teodoreanu
- Modernizare strada Hameiului
- Modernizare strada Haler Karoly
- Strazi si trotuare din cadrul proiectului complex Dezvoltare Infrastructura Educationala (HUB Educational) in Cartierul Borhanci -Etapa I
- Strazi si trotuare din cadrul proiectului complex Dezvoltare Infrastructura Educationala (HUB Educational) in Cartierul Borhanci - Lucrări pregătitoare in vederea realizării lucrărilor de echipare tehnico-edilitară Etapa II
- Lucrari de intretinere periodica strada Oasului nr.272-274
- Lucrari de intretinere periodica strada Macedonski
- Lucrari de intretinere periodica strada Observator
- Lucrari de intretinere periodica strada Calea Turzii
- Accesibilizare treceri de pietoni Cartier Manastur
- Lucrari de intretinere curenta specifica strazilor nemodernizate strada Odobesti
- Lucrari de intretinere curenta specifica strazilor nemodernizate strada Cheile Baciului

In aceasta perioada a continuat programul de demolare a garajelor in urmatoarele cartiere:

- Cartierul Gheorgheni, garajele fiind situate pe strazile Herculane, Borsec, Aleea Slanic, Alexandru Vaida Voievod si Unirii,
- Cartierul Manastur, garajele fiind situate pe Aleea Ciucas
- Cartierul Marasti, garajele fiind situate pe strazile Biserica Sfantul Toma si Calea Dorobantilor

Pentru aceste lucrari de amenajare platforme carosabile in urma demolarii garajelor si alei adiacente acestora s-au depus in aceasta perioada devize estimative catre primaria Municipiului Cluj Napoca .

Lucrari de modernizare strazi aflate in curs de obtinere autorizatie de construire:

- strada Radu Tudoran, strada Lipova, strada Ciucea, strada Pomet, strada Silvaniei si strada Piezisa, Strazi si trotuare din cadrul proiectului complex Dezvoltare Infrastructura Educationala (HUB Educational) in Cartierul Borhanci -Etapa II

Lucrari de modernizare strazi aflate in stadiul de proiectare:

- strada Sighisoarei, Calea Someseni, strada Bradutului, strada Alexandru Davila, strada Alexandru Donici, strada Septimiu Severus, strada Antonio Gaudi, strada V.Bibescu, strada Remenyk Sandor, strada Prof. Nicolae Margineanu, strada Barc I, Drum Transregio Feleac TR 35- Drumuri de legătură – DRUM DL 22, DRUM Drum Transregio Feleac TR 35- Drumuri de legătură – DRUM DL 23, Drum Transregio Feleac TR 35- Drumuri de legătură – DRUM DL 24, DRUM Drum Transregio Feleac TR 35- Drumuri de legătură – DRUM DL 31, DRUM Drum Transregio Feleac TR 35- Drumuri de legătură – DRUM DL 32, Modernizare strada Borhanci in Municipiul Cluj-Napoca-tronson cuprins de la limita proiectului Strazi si trotuare din cadrul proiectului complex (HUB Borhanci) si Padure Parc in cartierul Borhanci din municipiul Cluj- Napoca si limita administrativa UAT Cluj-Napoca, Modernizare strada Faget, Supralargire carosabil strada Calea Floresti ( tronsonul cuprins intre Autoworld si Calea Floresti 64 A-Bretele NOD N).

In urma verificarii starilor tehnice a strazilor din municipiul Cluj Napoca, DP Napoca a inaintat spre aprobare in aceasta perioada devize estimative pentru lucrari de intretinere periodica si strazi nemodernizate in valoare de 70.905.146,70 lei (valoare fara TVA).

Domeniul Public Napoca S.A detine personal calificat pentru executia lucrarilor de drumuri, precum si de echipamente si utilaje necesare acestor tipuri de lucrari,inclusiv statie pentru prepararea asfaltului si statie de betoane, avand in vedere cresterea continua a productivitatii si dotarea cu utilaje performante.

Avand in vedere ca pe arterele principale se poate lucra doar in timpul noptii, programul de lucru este de 24 de ore pe zi /6 zile pe saptamana. In cazul in care apar sesizari/autosesizari urgente – care pot pune in pericol siguranta participantilor la trafic, Domeniul Public Napoca S.A dispune de echipe de interventie disponibile in orice zi a saptamanii.

In perioada urmatoare se vor continua lucrarile de modernizare, intretinere pe strazile modernizate si nemodernizate acolo unde au aparut defectiuni, respectiv degradari a stratului de uzura.

#### **IV. DIRECTIA TEHNIC PRODUCTIE**

##### **- SECȚIA RIDICĂRI AUTO, TROTINETE**

Sectia Ridicari Auto efectueaza activitatea de ridicare a autovehiculelor stationate nereglementar, in baza H.G. Nr. 965/2016, modificarea si completarea Regulamentului de aplicare a O.U.G. Nr. 195/2002 privind circulatia pe drumurile publice aprobat prin H.G. Nr. 1391/2006 si a Legi nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fara stapan sau abandonate pe terenurile apartinand domeniului public sau privat al statului ori a unitatilor administrativ teritoriale actualizata, modificata si completata cu legea 97/26.06.2020, H.C.L. Nr. 72/31.01.2017, actualizat cu HCL. Nr. 123/20.03.2026

Activitatea principala a Serviciului Ridicari Auto este: ridicarea, transportul si depozitarea autovehiculelor stationate nereglementar pe domeniul public, abandonate sau fara stapan.

In paralel cu aceasta activitate, personalul Sectiei Ridicari Auto s-a ocupat si de ridicarea, transportul si depozitarea trofinetelor electrice stationate nereglementar pe raza municipiului Cluj Napoca in baza H.C.L.790/03.11.2020, actualizat cu HCL nr. 152/07.04.2025, mutari de autovehicule pentru terti (Compania de Apa Somes, DELGAZ, Termoficare, Electrica ), desfiintarea constructiilor provizorii si a celor executate fara Autorizatie de construire amplasate pe domeniul public sau privat al Municipiului Cluj Napoca conform H.C.L. 654/01.08.2018, actualizat cu HCL. 208/15.04.2024, actualizat cu HCL nr.155/07.04.2025.

In perioada 01.01.2026 – 31.03.2026, au fost ridicate un numar de 950 autovehicule stationate nereglementar, abandonate sau fara stapan si 794 trotinete electrice.

##### **- SECȚIA SIGURANȚĂ CIRCULAȚIEI**

In perioada 01.01.2026 - 31.03.2026, Sectia Siguranta Circulatiei, a desfasurat pe baza contractuala urmatoarele 4 categorii de activitati:

1."Intretinerea, repararea, mentenanța, dezvoltarea si modernizarea dispozitivului de semnalizare rutiera de semnalizare rutiera semafoare-indicatoare si mobilier urban, in Municipiul Cluj-Napoca", 561/2024 respectiv contractele subsecvente:

Aceasta reprezintă activitatea principală a secției, având ca obiectiv identificarea și remedierea tuturor neregulilor constatate în teren privind dispozitivele de semnalizare rutieră, instalațiile de semaforizare, indicatoarele și marcajele rutiere.

Pentru desfășurarea acestor activități au fost mobilizate echipe specializate, organizate pe formații de lucru, care au asigurat menținerea în stare de funcționare a întregului sistem de semnalizare rutiera, semaforizare, indicatoare si marcaje rutiere din Municipiul Cluj-Napoca.

În perioada 01.01.2026 – 31.03.2026, societatea a intervenit în cele 222 de intersecții semaforizate și treceri de pietoni aflate pe raza municipiului, asigurând buna funcționare a acestora.

Pe lângă lucrările de întreținere executate zilnic, au fost demarate intervenții în regim de urgență maximă, ca urmare a unor evenimente rutiere (avarii majore / accidente), pentru remedierea avariilor și repunerea în funcțiune a echipamentelor de semaforizare în cel mai scurt timp posibil, după cum urmează: Piața Blaga – remedierea unui stâlp de semafor rupt zona Parking Primăria Cluj-N; Piața Ștefan cel Mare zona Finanțe – refacerea canalizației electrice defecte, inclusiv refacerea rețelei electrice subterane prin eliminarea cablurilor aeriene; Calea Moșilor – zona Spitalului de

Copii – refacerea instalației electrice și repunerea în funcțiune a butoanelor pietonale la cerere; Str. Traian Vuia – Park & Ride – instalarea unor sisteme radar cu funcție de sancționare la trecerea pe culoarea roșie a semaforului și la depășirea vitezei regulamentare.

Alte lucrări suplimentare de siguranță rutieră executate în cadrul secției sunt:

În cadrul secției au fost finalizate toate demersurile necesare pentru întocmirea documentației și obținerea Autorizației de Construire nr. 199/2026, privind semaforizarea unor intersecții și treceri de pietoni situate pe străzile Constantin Brâncuși, Sobarilor, Maramureșului, Septimiu Albini, Borhanci, Avram Iancu, Traian, Observatorului, precum și în alte locații aprobate, inclusiv în zona Borhanci și la intersecția străzii Constantin Brâncuși cu străzile B.S. Delavrancea și Take Ionescu, în total 19 obiective noi de semaforizare cu termen de execuție 2026.

Totodată, au fost finalizate serviciile de proiectare de specialitate pentru semaforizarea pistelor de biciclete pe traseul str. Observatorului – str. Calea Turzii, urmând a fi finalizate lucrările de execuție pentru mai multe intersecții și treceri de pietoni situate pe străzile Calea Turzii, Observatorului, Republicii, Jupiter, Viilor și Zorilor.

S-au întreprins, de asemenea, toate demersurile necesare pentru începerea lucrărilor de proiectare și întocmirea documentației în vederea obținerii Autorizației de Construire pentru 14 semaforizări noi, cu termen de execuție în anul 2027, acestea fiind aprobate în comisia tehnică a Primăriei și amplasate pe străzile Dunării, Dragalina, Oașului, Anina, Paris, Traian Vuia și alte zone adiacente.

Au continuat lucrările de modernizare în cadrul contractului de execuție pentru semnalizare orizontală și verticală rutieră în zona HUB Educațional Borhanci, care include 1 intersecție semaforizată și 4 treceri de pietoni. În paralel, au fost realizate demersurile necesare pentru proiectarea de specialitate a semaforizării pe Calea Florești, zona Nod N, precum și pentru obținerea Autorizației de Construire.

În vederea creșterii siguranței rutiere, au fost montate echipamente de semnalizare luminoasă pentru treceri de pietoni, tip Flash cu încărcare solară, pe strada Tudor Vladimirescu, iar în alte 10 locații au fost refăcute corpurile de semafor tip intermitent VID/GIS, conform normativelor în vigoare, la solicitarea Departamentului Tehnic din cadrul Primăriei.

Echipele desemnate pentru întreținerea dispozitivelor de semnalizare rutieră verticală (indicatoare rutiere) au efectuat lucrări de întreținere și reparații curente la toate indicatoarele rutiere de pe raza Municipiului Cluj-Napoca. În perioada analizată au fost montate peste 440 de indicatoare rutiere noi, peste 780 de stâlpișori noi, precum și peste 300 de separatoare de sens și praguri de sol, contribuind astfel la creșterea siguranței rutiere și la îmbunătățirea organizării traficului.

2. Lucrari de aplicare marcaje rutiere În perioada 01.01.2026 – 31.03.2026, Formația Marcaje Rutiere a derulat lucrări de aplicare a marcajelor rutiere cu vopsea, precum și a marcajelor rutiere realizate cu produse speciale, pe raza Municipiului Cluj-Napoca. În perioada de referință au fost aplicate marcaje rutiere cu vopsea pe o suprafață de peste 3.900 mp, marcaje cu material bicomponent pe o suprafață de peste 200 mp, precum și lucrări de frezare pe o suprafață de peste 15 mp.

3. “ Servicii de reparare, service si intretinere pentru sistemele automate de plata a parcarii”

Activitatea aferentă acestui contract vizează asigurarea mentenanței și a serviciilor tehnice pentru sistemele automate de plată a parcării, realizate de personal specializat. Aceasta include

operațiuni de curățare și reglare a componentelor electromecanice, alimentarea cu tichete, precum și operarea și întreținerea validatoarelor și a dispenserelor de bancnote aferente parcometrelor și parcărilor închise cu barieră.

4. "Lucrări de montaj, întreținere și reparații indicatoare rutiere aferente automatelor de plată a parcării stradale de pe raza Municipiului Cluj-Napoca".

Lucrările executate au inclus operațiuni de montare a fundațiilor pentru echipamente tip parcometru (23 bucăți), lucrări de montaj și reparații mecanice ale panourilor de informare, precum și operațiuni de marcarea a parcărilor auto.

Totodată, au fost realizate lucrări de montaj, întreținere și reparații mecanice ale indicatoarelor rutiere aferente automatelor de plată a parcării stradale, toate intervențiile fiind efectuate la solicitarea Serviciului de Parcări Publice din municipiul Cluj-Napoca.

## SECTIA MECANIZARE

Activitatea principală a secției Mecanizare are ca scop principal întreținerea, repararea și operarea echipamentelor din dotarea Parcului Auto astfel încât să poată deservi celelalte sectoare ale unității: Direcția infrastructură și cai rutiere, Direcția Tehnic-Productie (Secția ridicări auto, trotinete; Secția Siguranța Circulației, Formatia Mixturi asfaltice și Beton), Direcția Ecologie Urbana și Spații Verzi (Secția întreținere spații verzi, Platforma Stocare temporară deseuri), Direcția Resurse Umane, Prestări Servicii, Paza (Sectorul Pompe Funebre, Centru de întreținere și Adăpost Caini fără Stapan / Animale abandonate).

Principalele activități ale secției în perioada 01.01-31.03.2026 au fost:

- Intreținerea preventivă a vehiculelor printr-o monitorizare regulată (conform planului de revizii tehnice) pentru a preveni defectiunile și a minimiza riscul întârzierilor în producție, prin efectuarea operațiilor de întreținere pentru:

- IANUARIE 2025 – 33 utilaje + 102 autovehicule
- FEBRUARIE 2025 – 33 utilaje + 104 autovehicule
- MARTIE 2025 – 97 utilaje + 40 autovehicule

- Reparații curente și majore la vehicule și echipamente în funcție de necesități. În perioada menționată s-au efectuat intervenții pentru:

- IANUARIE 2025 – 7 utilaje + 21 autovehicule
- FEBRUARIE 2025 – 6 utilaje + 27 autovehicule
- MARTIE 2025 – 13 utilaje + 21 autovehicule

Autovehiculele și utilajele aparțin unității (fiind incluse și cele din sectorul Operare Sistem Modular Gestione Deseuri)

- Optimizarea echipamentelor pentru a îmbunătăți performanțele acestora, adaptarea lor la cerințele noi ale proceselor de producție sau reducerea consumului de resurse.

- Gestionarea pieselor de schimb și consumabilelor prin menținerea unui stoc adecvat pentru a asigura intervenții rapide asupra echipamentelor din dotarea Parcului Auto, la nevoie.

- Supravegherea funcționării echipamentelor în condiții optime pentru a detecta din timp eventualele probleme sau defectiuni

Realizările secției sunt parte comună din realizările celorlalte sectoare.

Personalul din acest sector a asigurat, în această perioadă, activitățile desfășurate de secție cu un număr de aproximativ 72 conducători auto (care au deservit autospeciile Parcului Auto), 42 mecanici utilaje (care au deservit utilajele Parcului Auto), 2 echipe apartinătoare Atelierului Mecanic (2 sefi echipe, 5 mecanici auto, 2 electricieni auto, 1 lacatus mecanic, 1 sudor) și 11 persoane ca și personal teșă în cadrul Biroului Mecanizare.

Toate aceste activități au fost orientate către menținerea unui nivel cât mai ridicat de eficiență și productivitate în cadrul unității de producție.

## **V. DIRECTIA RESURSE UMANE, PRESTĂRI SERVICII, PAZĂ**

Structura organizatorică a Domeniului Public Napoca SA a fost aprobată prin HCL nr. 600/2024, având prevăzut un număr de 880 persoane. La data de 31.03.2026, în evidențele de personal ale unității figurau un număr de 775 salariați.

Direcția Resurse Umane, Prestări Servicii, Pază și-a desfășurat activitatea în trimestrul I al anului 2025 pe sectoarele de servicii din portofoliul de prestări servicii funerare, baza de agrement Grigorescu-Bazin olimpic, piața de vechituri, grupuri sanitare publice, afișaj stradal, magazin de desfacere - florărie, activitatea de pavoazare cu drapele și de suport organizatoric a ceremoniilor oficiale cu ocazia diverselor evenimente publice de depunere de jerbe de flori la monumentele din municipiu, activitatea de îndepărtare țurțuri și zăpadă de pe acoperișurile clădirilor publice, activitatea de ridicare și îngrijire a animalelor abandonate de pe domeniul public, pază proprie și pază cimitire, gestionarea câinilor fără stăpân. De asemenea, în cadrul Direcției s-au gestionat și activitățile de resurse umane (recrutare, angajare, promovare personal, formare profesională, secretariat-registratură, arhivă și relații publice), precum și activitatea de sănătate și securitate în muncă.

Piața de vechituri de pe strada Bobârnei nr. 65 a funcționat pe tot parcursul primului trimestru, asigurându-se desfășurarea unui comerț în condiții de siguranță. Începând cu luna ianuarie a acestui an s-a implementat noul tarif pentru închiriere lot teren în incinta parcarii Pieteii de Vechituri în vederea desfășurării pregătirii practice a școlilor de șofer. De asemenea, în luna martie, a fost aprobată, în Consiliul de Administrație al societății, modificarea tarifului acces auto parcare Piața de Vechituri.

În urma reevaluării spațiului existent în Piața de Vechituri și luând în considerare cererile comercianților, pentru trei dintre contractele de închiriere destinate prestării serviciilor de alimentație publică (comercializare produse alimentare) s-a extins suprafața închiriată inițial, cu scopul de a exploata la maxim spațiul din incinta pietei. De asemenea în luna februarie s-a încheiat un nou contract de închiriere teren, în incinta parcarii, având ca obiect activitatea de poligon la școlile de șofer.

În perioada de raportare au fost actualizate atât procedura operațională de lucru, precum și Registrul riscurilor. În același timp au fost executate, lucrări de întreținere și reparații la halele destinate comerțului, și s-au demarat lucrări de sistematizare a zonei de alimentație publică. Prin exploatarea spațiilor comerciale în condiții de eficiență și eficacitate s-au obținut rezultate economice conform indicatorilor propuși.

În ceea ce privește activitatea de agrement de pe Lacul Chios și Lacul Gheorgheni, în cursul primului trimestru al anului 2026 s-au executat lucrări periodice de întreținere și curățenie (toaletare vegetație, reparații curente la spațiile de casierie și vestiare, reparații și întreținere ambarcațiuni). De asemenea, personalul din acest sector a deservit în această perioadă și activitatea de pavoazare stâlpi și monumente, precum și activitatea de îndepărtat țurțuri și gheață / zăpadă de pe clădiri. În perioada de

referința personalul specializat din cadrul direcției a asigurat suportul logistic necesar în cadrul ceremoniilor oficiale cu ocazia diverselor evenimente publice de depunere de jerbe de flori la monumentele din municipiu.

Bazinul Olimpic Grigorescu a continuat să fie închis pentru public în primul trimestru al anului 2026. Activitatea desfășurată în această perioadă a avut ca obiectiv principal conservarea bazei sportive și menținerea infrastructurii în stare funcțională. S-au desfășurat activități de întreținere curentă în incinta bazinului, în vederea prevenirii degradării instalațiilor și echipamentelor pe perioada nefuncționării. În plan tehnic, au fost efectuate intervenții diverse asupra echipamentelor care asigură menținerea balonului. Totodată, au fost efectuate reviziile tehnice la centralele termice, conform programului de mentenanță. Au fost continuate activitățile de monitorizare și verificare periodică a instalațiilor din incinta bazinului. În ansamblu, activitatea din trimestrul I a fost orientată către conservarea și protejarea infrastructurii existente, în contextul în care bazinul nu a fost deschis publicului.

Pe parcursul primului trimestru al anului 2026 au fost realizate lucrări de întreținere și exploatare curentă a grupurilor sanitare publice tradiționale și a celor automate SMART, date în administrare în perioada anterioară raportării.

La momentul raportării, în administrarea societății sunt 19 toalete SMART și 12 grupuri sanitare tradiționale. Din cele 19 toalete automate Smart, 17 sunt functionale. Toaleta automata din Parc K Liebknecht/str Oasului este montata pe pozitie, urmand sa fie racordata la utilitati si ulterior sa fie data in folosinta. Toaleta automata din Parc Rozelor este inchisa temporar pana la finalizarea lucrarilor de modernizare a parcului.

În luna ianuarie 2026 s-a efectuat achiziția pentru furnizare servicii de mentenanță/intervenție pentru sistemele de plată cu cardul (POS), precum și servicii de mentenanță (întreținere și reparații) pe o perioadă de 12 luni pentru toate toaletele automate aflate în exploatare. Tot în cursul lunii ianuarie s-au verificat conexiunile electrice de la toaletele aflate în administrare și s-au eliberat buletine PRAM pentru împământare la toaletele automate.

Managementul direcției a asigurat suportul specific organizatorilor de evenimente prin suplimentarea programului de lucru la toaletele publice în zilele în care s-au desfășurat diversele evenimente publice desfășurate în perioada de referință.

Precizăm că la sectorul de administrare toalete publice au fost atinși indicatorii economici propuși.

Sectorul de pompe funebre și-a desfășurat activitățile specifice în primul trimestru al anului 2026, atât pe componenta de servicii prestate direct către populație, cât și în relația directă cu municipalitatea, realizându-și obiectivele propuse și asigurând un cadru adecvat derulării unor momente delicate din viața cetățenilor aparținând comunității locale. Societatea desfășoară activități de pompe funebre în toate cimitirele municipale, iar în perioada de raportare s-au prestat serviciile din portofoliu, cu respectarea cadrului legal de funcționare. Cu data de 1 ianuarie 2026 au fost implementate noile tarife pentru activitățile de pompe funebre prestate de către societate.

În ceea ce privește activitatea de pază din cimitirele municipiului Cluj-Napoca, în primul trimestru al anului 2026 s-au întreprins și implementat diverse măsuri organizatorice, necesare desfășurării în bune condiții a activității de pază. Activitatea de pază proprie s-a derulat în parametrii optimi, fiind asigurat personalul calificat necesar bunei desfășurări a acesteia. S-au luat măsurile necesare astfel încât activitatea

să se poată desfășura în corelare cu prevederile legale în materie de securitate și sănătate în muncă. Începând cu luna februarie s-au organizat posturi de pază la șantierele mobile de la Secția Străzi.

Activitatea de afișaj stradal s-a desfășurat în primul trimestru al anului 2026 în parametrii stabiliți, fiind onorate contractele și comenzile primite de la diverși colaboratori / parteneri. Au fost derulate colaborări pe domeniul de activitate cu Primăria municipiului Cluj-Napoca, Consiliul Județean Cluj, Casa de Cultură a Studenților, Compania de Transport Public Cluj-Napoca, Inspectoratul Școlar Județean Cluj, precum și cu alte instituții din municipiu. În perioada de referință au fost actualizate tarifele, cu indicele de inflație, și au fost supuse analizei și aprobării Consiliului de administrație din luna martie, urmând a intra în vigoare cu luna aprilie 2026. De asemenea, magazinul de desfacere Florex, administrat de către societate, și-a desfășurat activitatea specifică în condiții optime în primul trimestru al anul 2026.

Centrul de Gestionare Câini Fără Stăpân/ Animale Abandonate (C.G.C.F.S) și-a desfășurat activitatea în primul trimestru al anului 2026 în conformitate cu principiile și reglementările legale în vigoare, vizând atât reglementări legislative generale, cât și hotărâri ale Consiliului Local al municipiului Cluj-Napoca.

Scopul centrului constă în reducerea numărului de câini fără stăpân, stoparea înmulțirii necontrolate a câinilor de rasă comună, prevenirea abandonului și pierderii câinilor, recuperarea câinilor pierduți, promovarea deținerii responsabile a câinilor, reducerea zoonozelor și oferirea de siguranță cetățenilor și condiții de bunăstare animalelor.

Activitatea centrului constă în principal în următoarele operații:

- Capturarea câinilor
- Transportul câinilor
- Înregistrarea câinilor și identificarea lor (tatuare, microcipare și înregistrare în R.E.C.S.)
- Adăpostire, îngrijire, hrănire
- Asistență sanitar-veterinară (deparazitare internă și externă, orhidectomie, ovariohisterectomie, vaccinarea antirabică, vaccinare monovalentă și polivalentă, diferite tratamente medicale)
- Revendicarea și adopția
- Eutanasierea
- Neutralizarea cadavrelor și deșeurilor rezultate în urma manoperelelor chirurgicale, conform legislației în vigoare.

În cadrul adăpostului se țin următoarele registre: registru de evidență a câinilor capturați, registru vaccinări, registru tratamente, registru toxice (eutanasiile), registru anesteziice, registru mortalități și registru D.D.D.

În perioada 01.01.2026 – 31.03.2026, în cadrul centrului s-au efectuat următoarele acțiuni și operații medical-veterinare:

- Câini capturați de pe domeniul public - 93 câini
- Sterilizări (femele + masculi) –57 câini
- Adopții persoane fizice –46 câini
- Adopții ONG –35 câini
- Câini revendicați de proprietari –7 câini

- Vaccinări antirabice – 139 câini
- Vaccinări polivalente –58 câini
- Deparazitați intern –65 câini
- Deparazitați extern –61 câini
- Microcipați - 87 câini
- Nr. câini existenți în adăpost la 31.03.2026 –291 câini.

În luna februarie a fost adoptată de către Consiliul Local o hotărâre privind promovarea adopției cainilor din adăpost. Astfel, prin HCL 69/16.02.2026, s-a aprobat proiectul „Adopta un prieten pe viață”. În acest sens a fost încheiat protocolul de colaborare între Municipiul Cluj Napoca, DP Napoca.SA., Clubul sportiv Universitatea Cluj, Asociația Sportivă Fotbal Club Universitatea Cluj, ACS U-BT Cluj Napoca, Sala Polivalentă.S.A., BT Arena Cluj, Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Cluj și Inspectoratul de Poliție Județean Cluj – Biroul pentru Protecția Animalelor. În cadrul primei acțiuni din proiect, în luna martie, personalul centrului a participat împreună cu un grup de câini din adăpost, la manifestări sportive găzduite la BT Arena și Sala Polivalentă, unde au fost realizate fotografii și spoturi video alături de sportivi echipele de fotbal, volei, handbal, baschet și box, cu scopul promovării de către aceștia a adopțiilor.

Pentru promovarea adopțiilor a continuat, de asemenea, pe parcursul primului trimestru al anului 2026 campania „Adoptă un câine”, prin distribuirea de fluturași de promovare a adopțiilor tuturor vizitatorilor Pieței de vechituri în zilele de sâmbătă.

În cadrul centrului s-a consolidat relația atât cu ONG-urile de profil cât și cu mass media, prin promovarea principiilor transparenței, manifestând deschidere la toate demersurile acestor organizații de a prezenta și monitoriza activitatea în cadrul centrului.

Începând cu luna martie a demarat programul multianual de sterilizare gratuită pentru pisicile de rasă comună și metișii acestora fără stăpân, după aprobarea prin hotărârea Consiliului Local a bugetului pentru această activitate. Pe parcursul lunii martie, în cadrul programului au fost sterilizate un număr de 24 pisici fără stăpân. Reprezentanții centrului au monitorizat și verificat ca întreaga activitate să se desfășoare conform termenilor contractuali și a legislației veterinare, cu încadrarea în bugetul alocat.

Pe parcursul primului trimestru al anului 2026 s-a derulat relația instituțională cu Direcția Sanitar Veterinară, raportându-se periodic diverse situații în vederea monitorizării gestionării cainilor fără stăpân din municipiul Cluj-Napoca, conform OUG 155/2001, cu modificările și completările ulterioare.

În perioada de raportare au fost actualizate tarifele practicate în cadrul centrului în relația cu municipalitatea și transmise înspre analiză și aprobare Primăriei Cluj Napoca, respectiv Consiliului Local. În același timp a fost actualizat, cu indicii de inflație, tariful de capturat câini cu croșă, practicat în relația cu terții.

În situații deosebite, când este a fost pusă în pericol integritatea fizică și viața cetățenilor (câini agresivi liberi pe domeniul public, alte situații de forță majoră) la sesizarea Poliției Locale sau naționale, respectiv a Jandarmeriei, un echipaj al centrului a intervenit pentru reglementarea situației în teren.

Prioritatea principală pentru personalul centrului pe parcursul perioadei de raportare a constituit-o acțiunile de capturare a câinilor de pe domeniul public, în special în cazul câinilor agresivi (zona Calea Dezmirului, Pata Rat), a celor din jurul școlilor, grădinițelor și spitalelor.

Activitatea de ridicare și întreținere a animale abandonate de pe domeniul public a fost asigurată în perioada supusă raportării în conformitate cu prevederile hotărârii Consiliului Local Cluj-Napoca. Animalele, respectiv atelajele ridicate au fost transportate la adăpostul construit în proximitatea centrului, unde au fost cazate / depozitate până la momentul revendicării lor. Societatea a avut, pe parcursul perioadei de raportare, pe acest segment de activitate, colaborări / parteneriate și cu alte primării din județ.

Activitatea Compartimentului de Securitate și Sănătate în Muncă s-a axat în primul trimestru al anului 2026 pe implementarea la nivelul societății a măsurilor stabilite la nivelul Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă. Având în vedere că, începând cu luna februarie au fost deschise șantiere la activitatea de reparații și întreținere străzi, au fost elaborate planurile proprii de securitate și sănătate în muncă specifice acestor obiective. În cadrul ședinței trimestriale a Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă (CSSM), care a avut loc în luna martie, a fost prezentat modul de implementare a măsurilor cuprinse în programul societății în domeniul securității și sănătății în muncă. S-a monitorizat respectarea măsurilor de securitate și sănătate în muncă de către salariați ( Purtare echipament individual de protecție și de lucru, verificare efectuare instrucțaj periodic, semnalizare de securitate, existența dispozitivelor de protecție la utilaje etc.). S-au revizuit, în anumite situații specifice, documentația privind evaluarea riscurilor, planul de prevenire și protecție și instrucțiunile proprii de SSM. Au fost revizuite de asemenea procedurile operationale de lucru existente, s-au elaborat proceduri operationale noi și a fost revizuit și registrul riscurilor în materie de SSM. Managementul direcției s-a preocupat pe întreg parcursul primului trimestru al anului 2026 de asigurarea resurselor necesare implementării tuturor măsurilor în domeniul SSM prevăzute în documentele programatice asumate.

Referitor la activitatea de resurse umane, în primul trimestru al anului 2026 a existat o preocupare constantă în ceea ce privește recrutarea și angajarea de personal competent pentru activitățile cu caracter sezonier ale unității. De asemenea, un alt palier al preocupărilor managementului direcției a vizat perfecționarea personalului existent în cadrul unității, sens în care s-a implementat Planul de Formare Profesională pentru anul 2026. Astfel o parte din personalul societății a beneficiat de cursuri de perfecționare/ formare profesională. În perioada de referință au fost revizuite toate procedurile operationale de lucru și procedurile de sistem cu incidență în activitatea societății, și registrul riscurilor, atât de la nivelul activității de resurse umane cât și în ceea ce privește celelalte activități ale direcției

Activitatea de secretariat – registratură / protocol s-a desfășurat în primul trimestru al anului 2026 în parametrii de funcționare optimi, astfel încât să asigure o interfață cu cetățenii și partenerii comerciali ai societății la standardele actuale de relații și comunicare publică.

De asemenea, s-au luat măsuri în ceea ce privește instruirea întregului personal cu privire la prevederile Codului de etică, Planului de integritate, a politicii antimită, precum și a regulilor de comportament în relația cu cetățenii.

Managementul Direcției Resurse Umane, Prestări Servicii, Pază a manifestat o preocupare constantă pe parcursul primului trimestru al anului 2026 pentru îmbunătățirea serviciilor prestate către populație, iar pe de altă parte pentru creșterea performanței angajaților proprii. Toate aceste eforturi sunt parte a unei strategii menite să dezvolte și să susțină pe termen mediu și lung un standard european în materie de servicii în administrația publică din municipiul Cluj-Napoca.

## VI. DIRECTIA ECOLOGIE URBANA SI SPAȚII VERZI

În conformitate cu mandatul și obiectivele stabilite, acest raport prezintă o analiză detaliată a activităților și performanțelor Direcției Ecologie Urbană, Spații Verzi în perioada Ianuarie - Martie 2026.

Conform Organigramei aprobate de către Consiliul de administrație al Domeniului Public Napoca S.A. și a Regulamentului de Organizare și Funcționare, activitatea direcției e structurată pe trei paliere:

1. Secția întreținere spații verzi
2. Formația platformă stocare temporară deșeuri
3. Compartiment Protecția Mediului

Principalele activități ale Secției Întreținere Spații Verzi se referă la întreținerea și amenajarea spațiilor verzi ale Municipiului Cluj Napoca prin activități curente (curățenie, degajare, toaletare arbori), activități periodice (în funcție de anotimp – udat, toaletat, cosit, plantat) activități specifice unor evenimente desfășurate pe raza municipiului, activități de intervenție în situații datorate unor urgențe (calamități naturale, accidente, etc.)

Activitățile desfășurate de către Secția Întreținere Spații Verzi sunt contractate cu municipalitatea, alte instituții și asociații în baza unor contracte / acorduri cadru de servicii și lucrări enunțate în cele ce urmează:

- Acordurile cadru: sector EST - lot 1 nr. 563868 din 05.10.2021; sector VEST - lot 2 nr. 563874 din 05.10.2021; Cimitire - lot 3 nr. 563975 din 05.10.2021 având ca obiect Întreținere și amenajare a zonelor verzi și a locurilor de joacă – pe raza municipiului Cluj – Napoca, precum și a zonelor verzi din cimitirele administrate de Consiliul local al municipiului Cluj – Napoca, pentru o perioadă de patru ani și Contractele subsecvente aferente unde Domeniul Public Napoca S.A. în calitate de subcontractant a realizat următoarele activități/servicii:
- degajat teren de corpuri străine și golirea coșurilor de gunoi;
- măturat alei, trotuare, scări, rigole aferente zonelor verzi;
- achiziție/încărcat/transport/descărcat pământ vegetal în vederea așternerii;
- plantat gard viu;
- tratamente fitosanitare la arbori și arbuști de pe raza municipiului Cluj Napoca în perioada de repaus vegetativ (martie 2026).

Contractul nr. 1522/22.05.2025 în baza căruia s-au emis comenzi ferme de către Termoficare Napoca S.A., s-au efectuat lucrări de refacere și întreținere spații verzi remunerate după cum urmează:

- plantat gard viu;
- cosit;
- erbicidat;
- adunat/transportat resturi vegetale;
- așternere pământ vegetal;
- însămânțare gazon;
- extras pământ steril;
- toaletat arbori.

Activitatea Formației platformă stocare temporară deșeuri s-a concentrat în principal pe proiectul Rampă Temporară Dezafectată, Comunitate Clujeană Protejată (R.T.D. - C.C.P.), proiect implementat de Primăria Municipiului Cluj-Napoca în parteneriat cu o companie norvegiană. Acest proiect pilot prin care

se propune tratarea deșeurilor stocate temporar pe platformă folosind echipamente și tehnologii performante, finanțat din fonduri norvegiene, este menit să evidențieze faptul că din punct de vedere al protecției mediului și al economiei circulare tratarea deșeurilor stocate temporar pe platformă primează în defavoarea eliminării finale prin depozitare a acestora.

În acest context s-au desfășurat următoarele activități :

- Operare sistem modular pentru gestionarea deșeurilor;
- Transport și valorificare energetică la fabricile de ciment;
- Transport și eliminare C.M.I.D.;
- Transport și depozitare la locațiile Domeniul Public Napoca S.A.

Pentru derularea corespunzătoare a activităților, Domeniul Public Napoca S.A. a încheiat la rândul său următoarele contracte:

- De asemenea, a fost prelungit prin Act adițional nr. 2 din 24.02.2026 contractul nr. 759 din 24.04.2024 cu operatorul HOLCIM S.A. privind valorificarea finală a fracției R.D.F. (*Refuse-Derived Fuel*), fiind asigurată continuitatea serviciilor aferente și respectarea obligațiilor contractuale asumate.
- Contract nr. 11050 din 30.05.2024 cu SUPERCOM S.A. pentru transportul și depozitarea deșeurilor reziduale nevalorificabile în celula de depozitare C.M.I.D.
- Totodată, au fost întreprinse demersurile necesare pentru obținerea acordului de parteneriat nr. 7 din 02.02.2026 privind valorificarea fracției C.L.O. (*Compost like output*), în vederea desfășurării activităților specifice în condiții conforme cu reglementările aplicabile.

În urma operării, în perioada 01.01.2026 – 31.03.2026 s-au procesat 7549,95 tone de deșeu stocat temporar pe platformă.

În aceeași perioadă, Direcția Ecologie Urbană, Spații Verzi a participat cu ofertă în cadrul a două proceduri de achiziție publică inițiate prin publicarea anunțurilor de participare nr. CN 1089036 din 16.01.2026 și CN 1090574 din 11.03.2026 având ca obiect Delegarea gestiunii activității de operare a centrului de colectare prin aport voluntar a deșeurilor din Municipiul Cluj-Napoca, contribuind astfel la extinderea oportunităților de prestare a serviciilor și la consolidarea poziției societății pe segmentul activităților de gestionare a deșeurilor.

O altă activitate importantă a formației o reprezintă colaborarea cu Consiliul Județean Cluj și C.M.I.D. în ceea ce privește etapa de garanție a lucrărilor la Centrul de management integrat al deșeurilor.

În ceea ce privește activitatea Compartimentului Protecția Mediului, aceasta s-a concentrat pe elaborarea documentațiilor și depunerea acestora la Agenția pentru Protecția Mediului Cluj în vederea revizuirii și înnoirii autorizațiilor de mediu existente și a emiterii unora noi, după cum urmează:

- Contract nr. 414 din 23.03.202 având ca obiect prestări de servicii la Platforma de Stocare Temporară a Deșeurilor Municipale, constând în efectuarea încercărilor fizico - chimice pentru apă și emisii conform propunerii tehnico financiare;
- De asemenea, Compartimentul Protecția Mediului a transmis situațiile și raportările obligatorii către Agenția pentru Protecția Mediului Cluj.

Întocmirea raportului de activitate conferă o imagine cuprinzătoare a performanței și progresului direcției în aceste 3 luni, perioadă de timp ce reprezintă o oportunitate de a evalua și de a evidenția realizările, provocările și direcțiile viitoare, oferindu-se astfel o bază solidă pentru luarea deciziilor strategice în viitorul apropiat.

## VII. AUDIT PUBLIC INTERN

Conform Planului de Audit Public Intern aprobat pentru anul 2026, a fost efectuată o misiune de regularitate/ conformitate și actualizarea Cartei Auditului Public Intern și a Normelor metodologice privind exercitarea activității de audit public intern.

Documentele auditate și misiunile efectuate au fost:

1. Grupurile Sanitare Publice 1 misiune
2. Carta Auditului Public intern
3. Normele metodologice privind exercitarea activității de audit public intern

Scopul misiunilor de audit îl reprezintă verificarea respectării prevederilor legale, evaluarea controlului intern instituit la nivelul domeniilor de activitate, stabilirea responsabilităților asumate de structurile auditate cu privire la identificarea riscurilor, organizarea și realizarea activităților, implementarea SCIM, îndeplinirea obligațiilor în mod eficient în vederea realizării obiectivelor stabilite pentru fiecare misiune.

Conform Rapoartelor de audit public intern ale misiunilor efectuate, analizând dovezile colectate prin verificările efectuate și răspunsurile la interviurile adresate responsabililor structurilor auditate au fost efectuate constatări în baza cărora au fost propuse recomandări.

Nu au fost constatate iregularități și nu au existat recomandări neînsusite.

Recomandările propuse au fost însusite de structurile auditate care urmează să întocmească planuri de acțiune în vederea implementării recomandărilor propuse, cu termene stabilite, compartimentul de audit urmărind periodic stadiul de implementare a acestora.

Au fost întocmite:

1. Raportul privind activitatea de audit public intern pe anul 2025 și cele 16 anexe aferente lui;
2. Raport asupra sistemului de control intern managerial la data de 31.12.2025 (SCIM) – consiliere;
3. Plan de pregătire profesională prin studiu individual pe anul 2026.

În ce privește Controlul Financiar de Gestiune, conform Planului anual aprobat pentru anul 2026, au fost realizate 2 controale, iar în baza constatărilor efectuate au fost propuse măsuri cu scopul îmbunătățirii activității domeniilor controlate.

## VIII. INVESTIȚII ȘI ACHIZIȚII

În BVC pe anul 2026 suma pentru investiții din bugetul propriu a fost de 6.600.000,00 lei cu TVA inclus, compusă din:

A. Lucrări în continuare 100.000 lei.

Până la 31.03.2026 nu s-a decontat nicio sumă.

B. Lucrări noi 400.000 lei.

Pana la 31.03.2026 s-a decontat suma de 26.486,70 lei.

C. Achizitii de bunuri 6.100.000 lei.

Până la 31.03.2026 s-a decontat suma de 24.505,92 lei cu TVA inclus, pentru următoarele :

-Aparat multiproces (ap.sudură cu sârmă)-1 buc

S-au organizat proceduri de licitatie pentru achizitionare de utilaje: incarcator frontal, excavatoare; placi beton cu rama si capac; echipamente de semaforizare; vopsea de marcaj, indicatoare pentru siguranta circulatiei; servicii de reprojectare.

**IX. INDICATORI CHEIE DE PERFORMANTA DIRECTORI CALCULATI LA 31.03.2026**

Nr.crt.	Indicator	Formula de calcul	UM	2026		Pondere ICP %
				Nivel indicator propus AN	Nivel indicator realizat 31.03.2026	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Indicatori financiari 50%					50
1	Rata cheltuielilor de capital	Cheltuieli de capital/Total active*100	%	5	0,56	10
2	Raportul dintre datorii și Ebitda	Datorii totale / Ebitda	nr.	5	-3,90	10
3	Lichiditate imediată/Test acid	(Active circulante-Stocuri)/ Datorii curente	nr.	1,80	2,07	5
4	Rata de Rotatie a Activelor	Cifra de afaceri netă / Valoarea Medie a Tuturor Activelor	nr.	0,88	0,05	10
5	Marja Profitului din Exploatare	Profit din Exploatare / Cifra de Afaceri Netă	%	2,5	-195,93	10
6	Rata de plată a dividendelor *	Dividende plătite (afereente an x)/ Profit net (afereent an x)	%	50	0	5
II.	Indicatori operaționali 15%					15
1	Numărul de instruirii în materie de siguranță ale personalului	Numărul total de instruirii în materie de siguranță care s-au făcut pe parcursul anului	nr.	min 4	1	10

2	Instituirea unui sistem de siguranță a angajaților	Confirmarea instituirii sistemului prin elaborarea Planului de prevenire și protecție în domeniul SSM	DA/NU	DA	DA	5
III.	Indicatori orientați spre servicii publice 20%					20
1	Grad de executare lucrări contractate la infrastructură căi rutiere	Lucrări executate/Lucrări contractate*100	%	min 85	100%	15
2	Calitatea serviciilor reflectată în gradul de satisfacție a cerințelor clientului Municipiului Cluj-Napoca	Nr. procese verbale recepționate fără obiecțiuni / Nr. total procese verbale depuse	%	min 85	100%	5
IV.	Indicatori guvernanta corporativă 15%					15
1	Numărul de rapoarte trimestriale ale activității directorilor	Numărul de rapoarte trimestriale ale activității directorilor de-a lungul anului	nr.	min 4	1	5
2	Transmiterea catre AMEPIP SI APT trimestrial si de cate ori se solicita fundamentari, analize ,situatii,raportari si orice alte informatii referitoare la activitatea intreprinderii publice in formatul si la termenele stabilite prin actele administrative ale autoritatilor.	Conform art. 57 din OUG 109/2011	%	100%	100%	5
3	Transparenta privind publicarea pe pagina de internet a societatii a obligatiilor de raportare	Conform art. 51 din OUG 109/2011	%	100%	100%	5
	Total ponderi %					100

**Nota: Pana la 31.12.2026, estimam ca indicatorii de performanta vor fi realizati conform nivelului propus in HCA 19/21.05.2025**



Director General  
ing. PANTELIMON ION